МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗНАЧЕЙСТВО

(КАЗНАЧЕЙСТВО РОССИИ)

ПРИКАЗ

26 ноября 2025 г. 21н

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
Регистрационный № 84887
от "30" декабря 2025 г.

О внесении изменений в Порядок открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства, утвержденный приказом Федерального казначейства от 17 октября 2016 г. № 21н

В соответствии с абзацами тринадцатым и тридцать пятым пункта 1 статьи 166.1, пунктом 9 статьи 220.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частями 2, 4 и 8 статьи 30 Федерального закона от 8 мая 2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», частями 3.2, 3.6, 3.7 и 3.8 статьи 2 Федерального закона от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», в связи с принятием Федерального закона от 24 июня 2025 г. № 158-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации» в целях совершенствования порядка открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства п р и к а з ы в а ю:

внести в Порядок открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства, утвержденный приказом Федерального казначейства от 17 октября 2016 г. № 21н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 декабря 2016 г., регистрационный № 44513), с изменениями, внесенными приказами Федерального казначейства от 28 декабря 2017 г. № 36н (зарегистрирован Министерством юстиции

Российской Федерации 13 марта 2018 г., регистрационный № 50327), от 1 апреля 2020 г. № 16н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 июля 2020 г., регистрационный № 59029), от 28 июня 2021 г. № 23н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 июля 2021 г., регистрационный № 64462), от 13 октября 2021 г. № 29н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2021 г., регистрационный № 65906), от 28 декабря 2022 г. № 38н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 января 2023 г., регистрационный № 72119), следующие изменения:

1. Пункт 5 дополнить подпунктом «г» следующего содержания:

«г) лицевой счет, предназначенный для учета операций бюджетных учреждений в разрезе видов средств, получаемых бюджетными учреждениями в виде субсидий на иные цели, субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность, грантов в форме субсидий, субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания, средств обязательного медицинского страхования, средств от приносящей доход деятельности, средств во временном распоряжении (далее – лицевой счет в разрезе видов средств бюджетного учреждения).».

2. Пункт 6 дополнить подпунктом «г» следующего содержания:

«г) лицевой счет, предназначенный для учета операций автономных учреждений в разрезе видов средств, получаемых автономными учреждениями в виде субсидий на иные цели, субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность, грантов в форме субсидий, субсидий на финансовое обеспечение выполнения

государственного (муниципального) задания, средств обязательного медицинского страхования, средств от приносящей доход деятельности, средств во временном распоряжении (далее – лицевой счет в разрезе видов средств автономного учреждения).».

3. В подпункте 8.1 пункта 8:

абзац первый после слов «Номер лицевого счета» дополнить словами «, за исключением номера лицевого счета в разрезе видов средств бюджетного (автономного) учреждения, номера лицевого счета получателя средств из бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета),»;

абзац четвертый после слов «код типа бюджета» дополнить словами «бюджетной системы Российской Федерации».

4. Пункт 8 дополнить подпунктом 8.1.1 следующего содержания:

«8.1.1. Номер лицевого счета в разрезе видов средств бюджетного (автономного) учреждения, номер лицевого счета получателя средств из бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета) состоит из одиннадцати разрядов, где:

1 и 2 разряды – код лицевого счета;

3 разряд – код типа бюджета бюджетной системы Российской Федерации;

с 4 по 8 разряды – учетный номер, соответствующий номеру клиента в реестровой записи Сводного реестра;

9 – 11 разряды – порядковый номер.».

5. Подпункт 8.2 пункта 8 дополнить абзацами следующего содержания:

«80 – лицевой счет в разрезе видов средств бюджетного учреждения;

90 – лицевой счет в разрезе видов средств автономного учреждения.».

6. Подпункт 8.3 пункта 8 изложить в следующей редакции:

«8.3. Код типа бюджета бюджетной системы Российской Федерации устанавливается в соответствии со следующими значениями:

1 – федеральный бюджет;

2 – бюджет субъекта Российской Федерации;

3 – местный бюджет;

4 – бюджет государственного внебюджетного фонда Российской Федерации;

5 – бюджет территориального государственного внебюджетного фонда;

6 – средства получателя средств из бюджета и бюджетного (автономного) учреждения.

Для лицевого счета бюджета код типа бюджета «1», «5», «6» не указывается.

Для лицевого счета в разрезе видов средств, открываемого бюджетному (автономному) учреждению, получателю средств из бюджета субъекта Российской Федерации, устанавливается код типа бюджета «2».

Для лицевого счета в разрезе видов средств, открываемого бюджетному (автономному) учреждению, получателю средств из местного бюджета, устанавливается код типа бюджета «3».

Для лицевого счета администратора доходов бюджета, открываемого федеральному органу государственной власти (государственному органу), федеральному казенному учреждению, Центральному банку Российской Федерации, а также органу государственной власти субъекта Российской Федерации в части переданных полномочий Российской Федерации, устанавливается код типа бюджета «1».

Для лицевого счета администратора доходов бюджета, открываемого органу государственной власти субъекта Российской Федерации (государственному органу субъекта Российской Федерации), казенному учреждению субъекта Российской Федерации, а также органу местного самоуправления, органу местной администрации в части переданных полномочий субъекта Российской Федерации, устанавливается код типа бюджета «2».

Для лицевого счета администратора доходов бюджета, открываемого органу местного самоуправления, органу местной администрации,

муниципальному казенному учреждению, устанавливается код типа бюджета «3».

Для лицевого счета администратора доходов бюджета, открываемого органу управления государственным внебюджетным фондом Российской Федерации, устанавливается код типа бюджета «4».

Для лицевого счета администратора доходов бюджета, открываемого органу управления территориальным государственным внебюджетным фондом, устанавливается код типа бюджета «5».».

7. Пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Лицевые счета открываются клиентам, включенным в Сводный реестр (за исключением индивидуальных предпринимателей и физических лиц - производителей товаров, работ, услуг).

Лицевой счет иного получателя бюджетных средств для осуществления операций в иностранной валюте открывается в органе Федерального казначейства главному распорядителю средств федерального бюджета в соответствии с представленным Министерством финансов Российской Федерации в Федеральное казначейство Перечнем главных распорядителей средств федерального бюджета и главных администраторов источников финансирования дефицита федерального бюджета, имеющих право на получение от Федерального казначейства средств федерального бюджета в иностранной валюте на финансовый год и на плановый период (код формы по ОКУД 0501067) в порядке, установленном Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи федерального бюджета и бюджетных росписей главных распорядителей средств федерального бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита федерального бюджета), а также утверждения (изменения) лимитов бюджетных обязательств, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 4 апреля 2024 г. № 39н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 5 июля 2024 г., регистрационный № 78773)[3], а также находящемуся в его ведении получателю бюджетных средств

(в случае представления в орган Федерального казначейства ходатайства соответствующего главного распорядителя средств федерального бюджета).

Органами Федерального казначейства для учета операций, осуществляемых клиентом в рамках его полномочий, открывается и ведется один лицевой счет каждого вида, за исключением случаев, установленных абзацем пятым настоящего пункта, пунктами 10 и 11 настоящего Порядка.

В случае перехода бюджетного (автономного) учреждения от учета операций на лицевом счете бюджетного (автономного) учреждения, отдельном лицевом счете бюджетного (автономного) учреждения, лицевом счете бюджетного учреждения для учета операций со средствами ОМС к учету операций на лицевом счете в разрезе видов средств бюджетного (автономного) учреждения, органами Федерального казначейства закрывается лицевой счет бюджетного (автономного) учреждения, отдельный лицевой счет бюджетного (автономного) учреждения, лицевой счет бюджетного учреждения для учета операций со средствами ОМС на основании заявлений бюджетного (автономного) учреждения после завершения операций по передаче остатков, отраженных на указанных лицевых счетах, в соответствии с пунктом 35(2) настоящего Порядка.

При открытии и ведении лицевых счетов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны допускается открытие и ведение клиенту двух лицевых счетов одного вида.».

8. Сноску 3 к пункту 9 изложить в следующей редакции:

«[3] С изменениями, внесенными приказами Министерства финансов Российской Федерации от 10 октября 2024 г. № 152н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 7 ноября 2024 г., регистрационный № 80063), от 11 февраля 2025 г. № 11н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 марта 2025 г., регистрационный № 81504), от 29 августа 2025 г. № 121н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 сентября 2025 г., регистрационный № 83695).».

9. В пункте 10:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«10. Администратору доходов бюджета открывается один лицевой счет для отражения на нем операций администратора доходов бюджета, за исключением случаев, установленных абзацем третьим настоящего пункта.»;

абзац четвертый признать утратившим силу.

10. Дополнить пунктом 10(1) следующего содержания:

«10(1). Администратору источников финансирования дефицита федерального бюджета – налоговому органу открывается отдельный лицевой счет для отражения на нем операций, связанных с единым налоговым платежом, предусмотренным Налоговым кодексом Российской Федерации.

Администратору источников финансирования дефицита федерального бюджета – таможенному органу открывается отдельный лицевой счет для отражения на нем операций, связанных с авансовым платежом и денежным залогом.».

11. В пункте 12:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«12. Документы, необходимые для открытия соответствующих лицевых счетов (в случае, если их представление на бумажном носителе предусмотрено настоящим Порядком), представляются клиентами в орган Федерального казначейства (его структурное подразделение) по месту обслуживания клиента (далее – место обслуживания), за исключением случаев, установленных абзацем четвертым пункта 9 и абзацем третьим пункта 10 настоящего Порядка.».

12. Пункт 13 изложить в следующей редакции:

«13. Для открытия лицевого счета клиентом представляются следующие документы:

а) Заявление на открытие лицевого счета по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (код формы по КФД 0531752) (далее – Заявление на открытие лицевого счета) при осуществлении документооборота

на бумажном носителе в случае учета на лицевом счете операций, содержащих сведения, составляющие государственную тайну;

Карточка образцов подписей к лицевым счетам по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (код формы по КФД 0531753) (далее – Карточка образцов подписей), за исключением случаев, предусмотренных подпунктом «б» настоящего пункта;

б) при осуществлении документооборота в государственных информационных системах, оператором которых является Федеральное казначейство, клиентом формируется заявление на открытие лицевого счета в электронном виде, реквизиты которого установлены в приложении № 1(1) к настоящему Порядку (далее – Заявление на открытие лицевого счета в электронном виде).».

13. В абзаце пятом пункта 14 слова «(в случае наличия клиента в Сводном реестре)» исключить.

14. Пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16. При открытии, ведении и закрытии лицевых счетов обмен документами с органом Федерального казначейства осуществляется в электронном виде с применением средств электронной подписи (далее – ЭП) в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании договора (соглашения) об обмене электронными документами, заключенного между клиентом и органом Федерального казначейства, и требованиями, установленными законодательством Российской Федерации.

Полномочия лиц с правом первой и второй подписи, за исключением руководителя клиента (иного лица, имеющего право в соответствии с законодательством Российской Федерации действовать от имени клиента без доверенности), при осуществлении документооборота в государственных информационных системах подтверждаются доверенностью в электронной форме в машиночитаемом виде, выданной от имени клиента в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

При обмене документами с использованием государственных информационных систем, оператором которых является Федеральное казначейство, заключение договора (соглашения) об обмене электронными документами между клиентом и органом Федерального казначейства не требуется.

При отсутствии технической возможности информационного обмена в электронном виде обмен информацией осуществляется с применением документооборота на бумажных носителях с одновременным представлением документов на машинном носителе.».

15. В пункте 18:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«18. Формирование Карточки образцов подписей осуществляется следующим образом» (в случае, если ее предоставление предусмотрено настоящим Порядком).»;

в абзаце пятом слова «(в случае наличия клиента в Сводном реестре)» исключить;

в абзаце четырнадцатом слово «представления» заменить словом «составления».

16. Пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19. Орган Федерального казначейства осуществляет проверку реквизитов, предусмотренных к заполнению клиентом при представлении Заявления на открытие лицевого счета и Карточки образцов подписей (в случае, если ее предоставление предусмотрено настоящим Порядком), в соответствии с пунктами 14, 18, 46, 93 и 120 настоящего Порядка, а также их соответствия друг другу, данным Сводного реестра и представленным документам.

Проверка Заявления на открытие лицевого счета в электронном виде осуществляется автоматически с использованием государственных информационных систем, оператором которых является Федеральное казначейство, согласно реквизитам, установленным приложением № 1(1)

к настоящему Порядку.

При приеме документов на открытие соответствующего лицевого счета клиенту орган Федерального казначейства также проверяет:

соответствие формы представленного Заявления на открытие лицевого счета и Карточки образцов подписей форме согласно приложению № 1 и приложению № 2 к настоящему Порядку соответственно;

наличие полного пакета документов, необходимых для открытия соответствующего лицевого счета клиенту.

Наличие исправлений в представленных в орган Федерального казначейства документах для открытия лицевого счета не допускается.».

17. Пункт 20 после слов «Российской Федерации» дополнить словами «, настоящим Порядком».

18. Пункт 21 изложить в следующей редакции:

«21. Повторное представление документов (за исключением Заявления на открытие лицевого счета, Заявления на переоформление лицевых счетов), необходимых для открытия (переоформления) лицевого счета (оформления раздела на лицевом счете получателя бюджетных средств) не требуется, если они уже были представлены в орган Федерального казначейства ранее.

Клиенты обязаны в пятидневный срок после дня внесения изменений в документы, представленные ими на бумажном носителе в орган Федерального казначейства для открытия (переоформления) соответствующих лицевых счетов, представить в орган Федерального казначейства копии указанных документов, заверенные в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

После внесения изменений в документы, представленные клиентами в форме электронной копии бумажного документа, созданной посредством его сканирования, клиенты обязаны приложить к Заявлению на открытие лицевого счета в электронном виде, направленному в орган Федерального казначейства, скорректированные документы.».

19. Пункт 22 изложить в следующей редакции:

«22. Лицевой счет открывается с момента внесения записи о его открытии в Книгу регистрации лицевых счетов по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку (код формы по КФД 0531755) (далее – Книга регистрации лицевых счетов).

Книга регистрации лицевых счетов ведется в электронном виде.

В случае предоставления Заявления на открытие лицевого счета на бумажном носителе запись в Книгу регистрации лицевых счетов и внесение в нее изменений осуществляются уполномоченным руководителем органа Федерального казначейства работником.

В случае предоставления Заявления на открытие лицевого счета в электронном виде запись в Книгу регистрации вносится автоматически.

В соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны допускается ведение органом Федерального казначейства нескольких Книг регистрации лицевых счетов.

При этом информация об одном лицевом счете, открытом клиенту в органе Федерального казначейства, не может быть включена в разные Книги регистрации лицевых счетов.».

20. В пункте 23:

абзац первый после слов «хранятся в деле клиента» дополнить словами «(в случае, если их представление на бумажном носителе предусмотрено настоящим Порядком).».

21. В пункте 24:

абзац первый после слов «соответствующего лицевого счета» дополнить словами «, содержащего сведения, составляющие государственную тайну».

22. В пункте 25:

в абзаце шестом слова «(в случае наличия клиента в Сводном реестре)» исключить;

в абзаце тринадцатом слова «(в случае наличия клиента в Сводном реестре)» исключить.

23. Абзац первый пункта 28 изложить в следующей редакции:

«28. Лицевой счет переоформляется с момента внесения записи о его переоформлении в Книгу регистрации лицевых счетов.».

24. Пункт 29 изложить в следующей редакции:

«29. Закрытие соответствующего лицевого счета в случаях, установленных настоящим Порядком, осуществляется при предоставлении клиентом (ликвидационной комиссией) в орган Федерального казначейства или оформлении уполномоченным руководителем органа Федерального казначейства работником:

а) Заявления на закрытие лицевого счета по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку (код формы по КФД 0531757) при осуществлении документооборота на бумажном носителе в случае учета операций на лицевом счете, содержащем сведения, составляющие государственную тайну (далее – Заявление на закрытие лицевого счета);

б) Заявления на закрытие лицевого счета в электронном виде, реквизиты которого установлены в приложении № 5(1) к настоящему Порядку (далее – Заявление на закрытие лицевого счета в электронном виде) при осуществлении документооборота в государственных информационных системах, оператором которых является Федеральное казначейство.

Заявление на закрытие лицевого счета и Заявление на закрытие лицевого счета в электронном виде составляется отдельно на закрытие каждого лицевого счета, открытого клиенту органом Федерального казначейства.

При реорганизации клиента (органа Федерального казначейства) в форме присоединения к нему другого юридического лица (органа Федерального казначейства) либо выделения из него другого юридического лица (органа Федерального казначейства) без образования нового юридического лица и изменения кодов по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций (далее – ОКПО), идентификационному номеру налогоплательщика (далее – ИНН) и коду причины постановки на учет (далее – КПП), закрытие лицевых счетов, открытых данному клиенту, не требуются.

Закрытие лицевых счетов клиента при изменении казначейского обслуживания исполнения бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета), бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации (далее – изменение казначейского обслуживания) осуществляется на основании Заявления на закрытие лицевого счета, Заявления на закрытие лицевого счета в электронном виде, оформленного уполномоченным руководителем органа Федерального казначейства работником.».

25. В абзаце шестом пункта 30 слова «(в случае наличия клиента в Сводном реестре)» исключить.

26. Пункт 31:

дополнить абзацем следующего содержания:

«Проверка Заявления на закрытие лицевого счета в электронном виде осуществляется автоматически с использованием государственных информационных систем, оператором которых является Федеральное казначейство, согласно реквизитам, установленным приложением № 5(1) к настоящему Порядку.».

27. Абзац второй пункта 32 изложить в следующей редакции:

«Проверенные документы, соответствующие установленным пунктом 31 настоящего Порядка требованиям, в целях ведения лицевых счетов хранятся в деле клиента (за исключением случаев, когда документооборот осуществляется в государственных информационных системах, оператором которых является Федеральное казначейство).».

28. В пункте 33:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«33. После закрытия лицевого счета клиента запись о закрытии лицевого счета вносится в Книгу регистрации лицевых счетов.»;

абзац третий после слов «в деле клиента» дополнить словами «(за исключением случаев, когда документооборот осуществляется

в государственных информационных системах, оператором которых является Федеральное казначейство).».

29. Абзац третий пункта 34 изложить в следующей редакции:

«Копии сообщений, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, направленных в налоговый орган, в целях ведения лицевых счетов хранятся в деле клиента в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.».

30. Дополнить пунктом 35(2) следующего содержания:

«35(2). При переходе бюджетного (автономного) учреждения от учета операций на лицевом счете бюджетного (автономного) учреждения, отдельном лицевом счете бюджетного (автономного) учреждения, лицевом счете бюджетного учреждения для учета операций со средствами ОМС на основании показателей, учтенных на указанных лицевых счетах, открытых в информационной системе «Автоматизированная система Федерального казначейства» (далее – ИС АСФК), к учету операций на лицевом счете в разрезе видов средств бюджетного (автономного) учреждения, открытом в Модуле бюджетного процесса в части казначейского обслуживания, а также исполнения бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов), государственных внебюджетных фондов подсистемы управления расходами государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет», функционирующей в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июня 2015 г. № 658 «О Государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – Модуль бюджетного процесса), передача остатков средств на лицевой счет в разрезе видов средств бюджетного (автономного) учреждения с указанных отдельных лицевых счетов осуществляется территориальным органом Федерального казначейства автоматически.».

31. Сноску 3 к пункту 36 исключить.

32. Пункт 41 признать утратившим силу.

33. Сноску 5 к пункту 41 исключить.

34. Пункт 45 признать утратившим силу.

35. В пункте 49:

абзац седьмой после слов «(код формы по КФД 0531761)» дополнить словами «, если иное не установлено настоящим Порядком»;

абзац одиннадцатый после слов «(код формы по КФД 0531764)» дополнить словами «, если иное не установлено настоящим Порядком».

36. Дополнить пунктом 49(1) следующего содержания:

«49(1). При взаимодействии с администраторами доходов бюджета, отдельными администраторами источников финансирования дефицита федерального бюджета – налоговым органом по операциям, связанным с единым налоговым платежом, таможенным органом по операциям, связанным с авансовым платежом и денежным залогом (далее – отдельные администраторы источников финансирования дефицита федерального бюджета), с использованием подсистемы управления доходами государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – Подсистема управления доходами), номер лицевого счета указывается в Выписке из лицевого счета администратора доходов бюджета, отдельных администраторов источников финансирования дефицита федерального бюджета по форме согласно приложению № 74 к настоящему Порядку.

Выписка из лицевого счета администратора доходов бюджета, отдельных администраторов источников финансирования дефицита федерального бюджета подлежит представлению администратору доходов бюджета, отдельным администраторам источников финансирования дефицита федерального бюджета не позднее следующего рабочего дня после дня открытия соответствующего лицевого счета, при этом в случае отсутствия показателей её содержательная часть не заполняется.».

37. Абзац второй пункта 50 изложить в следующей редакции:

«Копии сообщений об открытии лицевого счета для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств в целях ведения лицевых счетов хранятся в деле клиента (за исключением случаев, когда документооборот осуществляется в государственных информационных системах, оператором которых является Федеральное казначейство).».

38. Пункт 51 изложить в следующей редакции:

«51. Переоформление лицевых счетов клиентам - участникам бюджетного процесса (за исключением случаев, когда документооборот осуществляется в государственных информационных системах, оператором которых является Федеральное казначейство) осуществляется на основании Заявления на переоформление лицевого счета, соответствующего требованиям, установленным пунктом 25 настоящего Порядка, в случае изменения полного наименования клиента, не вызванного реорганизацией (за исключением реорганизации клиента в форме присоединения к нему другого юридического лица либо выделения из него другого юридического лица без образования нового юридического лица и изменения кодов по ОКПО, ИНН и КПП) и не связанного с изменением подведомственности и типа учреждения.

При документообороте в государственных информационных системах, оператором которых является Федеральное казначейство, орган Федерального казначейства осуществляет переоформление лицевого счета путем внесения изменений в реквизиты лицевого счета на основании данных Сводного реестра.».

39. В пункте 52 слова «(за исключением изменения структуры номеров лицевых счетов клиента)» исключить.

40. В пункте 53 после слов «Заявление на переоформление лицевого счета» дополнить словами «(за исключением случаев, когда документооборот осуществляется в государственных информационных системах, оператором которых является Федеральное казначейство).».

41. Пункт 57 признать утратившим силу.

42. Абзац второй пункта 61 изложить в следующей редакции:

«Копии сообщений о переоформлении лицевого счета для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств в целях ведения лицевых счетов хранятся в деле клиента (за исключением случаев, когда документооборот осуществляется в государственных информационных системах, оператором которых является Федеральное казначейство).».

43. В пункте 63 после слов «с пунктом 44 настоящего Порядка» дополнить словами «, или направляется в электронном виде посредством государственных информационных систем, оператором которых является Федеральное казначейство.».

44. В пункте 64 после слов «Заявления на закрытие лицевого счета» дополнить словами «или Заявления на закрытие лицевого счета в электронном виде.».

45. Пункт 65 признать утратившим силу.

46. В абзаце втором пункта 66 слово «порядка» исключить.

47. В пункте 67 после слов «Заявление на закрытие лицевого счета» дополнить словами «или Заявление на закрытие лицевого счета в электронном виде.».

48. Пункт 68 изложить в следующей редакции:

«68. При реорганизации (ликвидации) клиента в орган Федерального казначейства клиентом представляются копия документа о его реорганизации (ликвидации), а также в случае назначения ликвидационной комиссии - копия документа о назначении ликвидационной комиссии и заверенная Карточка образцов подписей с указанием срока полномочий каждого должностного лица, которое временно пользуется правом подписи, оформленная ликвидационной комиссией (за исключением случаев, когда документооборот осуществляется в государственных информационных системах, оператором которых является Федеральное казначейство).

При осуществлении документооборота в государственных

информационных системах, оператором которых является Федеральное казначейство, клиентом направляется документ в форме электронной копии бумажного документа, созданной посредством его сканирования, о его реорганизации (ликвидации), а также в случае назначения ликвидационной комиссии – документ о назначении ликвидационной комиссии вместе с Заявлением на закрытие лицевого счета в электронном виде.

При этом заверение копии документа о реорганизации (ликвидации) клиента и о назначении ликвидационной комиссии не требуется.

По завершении работы ликвидационной комиссии Заявление на закрытие лицевого счета или Заявление на закрытие лицевого счета в электронном виде оформляется ликвидационной комиссией или в случаях, установленных настоящим Порядком, уполномоченным руководителем органа Федерального казначейства работником.».

49. Пункт 69 изложить в следующей редакции:

«69. При изменении типа учреждения в орган Федерального казначейства клиентом представляется копия документа об изменении типа учреждения (за исключением случаев, когда документооборот осуществляется в государственных информационных системах, оператором которых является Федеральное казначейство). При этом заверение копии указанного документа не требуется.

При осуществлении документооборота в государственных информационных системах, оператором которых является Федеральное казначейство, клиентом направляется документ в форме электронной копии бумажного документа, созданной посредством его сканирования, об изменении типа учреждения вместе с Заявлением на закрытие лицевого счета в электронном виде.».

50. Пункт 70 изложить в следующей редакции:

«70. Закрытие лицевого счета администратора доходов бюджета осуществляется на основании представленного администратором доходов

бюджета в орган Федерального казначейства по месту обслуживания Заявления на закрытие лицевого счета или Заявления на закрытие лицевого счета в электронном виде.».

51. В пункте 74:

абзац восьмой после слов «(код формы по КФД 0531787)» дополнить словами «, если иное не установлено настоящим Порядком»;

абзац двенадцатый после слов «(код формы по КФД 0531791)» дополнить словами «, если иное не установлено настоящим Порядком»;

дополнить абзацами следующего содержания:

«При взаимодействии с администратором доходов бюджета посредством использования Подсистемы управления доходами сверка показателей осуществляется на основании Отчета о состоянии лицевого счета по форме согласно приложению № 74 к настоящему Порядку.

При взаимодействии с отдельными администраторами источников финансирования дефицита бюджета посредством Подсистемы управления доходами Отчет о состоянии лицевого счета администратора источников финансирования дефицита бюджета не формируется.

После проведения сверки показателей закрываемого лицевого счета администратора доходов бюджета на данном лицевом счете прекращается проведение операций.».

52. В пункте 75:

абзац четвертый после слов «руководителем органа Федерального казначейства работником» дополнить словами «(за исключением случаев, когда документооборот осуществляется в государственных информационных системах, оператором которых является Федеральное казначейство)».

абзац пятый после слов «хранятся в деле клиента» дополнить словами «в целях ведения лицевых счетов (за исключением случаев, когда документооборот осуществляется в государственных информационных системах, оператором которых является Федеральное казначейство)».

53. В абзаце третьем пункта 76 предложение «После проведения сверки показателей закрываемого лицевого счета администратора доходов бюджета на данном лицевом счете прекращается проведение операций.» исключить.

54. В пункте 77 после слов «Заявления на закрытие лицевого счета» дополнить словами «или Заявления на закрытие лицевого счета в электронном виде».

55. В абзаце втором пункта 78:

после слов «Заявление на закрытие лицевого счета администратора доходов бюджета» дополнить словами «или Заявления на закрытие лицевого счета администратора доходов бюджета в электронном виде»;

слова «и (или) на основании Реестра администрируемых доходов, содержащего администрируемые им коды бюджетной классификации с указанием даты их закрытия» исключить.

56. Абзац второй пункта 81 изложить в следующей редакции:

«Копии сообщений о закрытии лицевого счета для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств в целях ведения лицевых счетов хранятся в деле клиента (за исключением случаев, когда документооборот осуществляется в государственных информационных системах, оператором которых является Федеральное казначейство).».

57. В пункте 82:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«При переходе клиента – участника бюджетного процесса на обслуживание в другой орган Федерального казначейства клиент представляет Заявление на открытие лицевого счета и Карточку образцов подписей в орган Федерального казначейства (в случае, если ее представление предусмотрено настоящим Порядком) или Заявление на открытие лицевого счета в электронном виде по новому месту его обслуживания.»;

в абзаце втором после слов «Заявление на закрытие лицевого счета» дополнить словами «или Заявления на закрытие лицевого счета в электронном виде»;

абзац третий изложить в следующей редакции:

«После получения представленных документов орган Федерального казначейства по прежнему месту открытия лицевого счета прекращает отражение операций на соответствующем лицевом счете, формирует не позднее следующего рабочего дня после дня завершения проверки документов и согласовывает с клиентом:»;

абзац тринадцатый после слов «(код формы по КФД 0531772)» дополнить словами «, за исключением отдельных администраторов источников финансирования дефицита федерального бюджета».

58. В пункте 83:

абзац первый после слов «хранятся все документы» дополнить словами «в целях ведения лицевых счетов (в случае, если их представление на бумажном носителе предусмотрено настоящим Порядком)»;

в абзаце втором предложение «При этом в орган Федерального казначейства по новому месту обслуживания администратора доходов бюджета передаются Акт приемки-передачи показателей лицевого счета администратора доходов бюджета по форме согласно приложению № 55.1 к настоящему Порядку (код формы по КФД 0531768) (далее – Акт приемки-передачи показателей лицевого счета администратора доходов бюджета) и неисполненные документы администратора доходов бюджета.» исключить.

59. Пункт 84 изложить в следующей редакции:

«84. При смене места обслуживания клиента на территории одного субъекта Российской Федерации все документы по открытию и ведению действующих лицевых счетов передаются по описи по новому месту обслуживания (в случае, если их представление на бумажном носителе предусмотрено настоящим Порядком). В деле клиента по прежнему месту его обслуживания в целях ведения лицевых счетов хранятся копии указанных документов. Номера лицевых счетов не изменяются.».

60. Абзац первый пункта 86 после слов «полномочия по администрированию доходов бюджета» дополнить словами «, если иное не установлено настоящим Порядком».

61. Абзац первый пункта 87 после слов «доходов бюджета при реорганизации» дополнить словами «, если иное не установлено настоящим Порядком».

62. Дополнить пунктом 88(1) следующего содержания:

«88(1). При осуществлении казначейского обслуживания администратора доходов бюджета в Подсистеме управления доходами в случае необходимости передачи полномочий по администрированию доходов бюджета другому администратору доходов бюджета показатели по лицевому счету администратора доходов бюджета передаются на основании Акта приемки-передачи показателей лицевого счета администратора доходов бюджета согласно приложению № 75 к настоящему Порядку (далее – Акт приемки-передачи показателей лицевого счета администратора доходов бюджета).

Администратор доходов бюджета, передающий полномочия по администрированию доходов бюджета, на основании Отчета о состоянии лицевого счета администратора доходов бюджета согласно приложению № 74 к настоящему Порядку осуществляет сверку показателей с администратором доходов бюджета, принимающим полномочия по администрированию доходов бюджета.

Администратор доходов бюджета, передающий полномочия по администрированию доходов бюджета, по результатам сверки показателей формирует в Подсистеме управления доходами и направляет в орган Федерального казначейства согласованный с администратором доходов бюджета, принимающим полномочия по администрированию доходов бюджета, Акт приемки-передачи показателей лицевого счета администратора доходов бюджета.

Орган Федерального казначейства после получения Акта приемки-передачи показателей лицевого счета администратора доходов бюджета отражает указанные в нем показатели на соответствующем лицевом счете администратора доходов бюджета.

После проведения операций по передаче показателей лицевой счет администратора доходов бюджета, передающего полномочия по администрированию доходов бюджета, закрывается при отсутствии учтенных показателей.».

63. Дополнить пунктом 91(1) следующего содержания:

«91(1). Лицевые счета в разрезе видов средств бюджетного (автономного) учреждения открываются клиентам, являющимся бюджетными и автономными учреждениями субъекта Российской Федерации, муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями (далее – лицевые счета в разрезе видов средств бюджетного (автономного) учреждения субъекта Российской Федерации, муниципального бюджетного (автономного) учреждения).

Лицевые счета в разрезе видов средств бюджетного (автономного) учреждения субъекта Российской Федерации, муниципального бюджетного (автономного) учреждения вносятся в Книгу регистрации лицевых счетов автоматически на основании сформированного бюджетным (автономным) учреждением Заявления на открытие лицевого счета в электронном виде в Модуле бюджетного процесса.».

64. Пункт 92 признать утратившим силу.

65. Пункт 95 дополнить абзацами следующего содержания:

«Лицевому счету в разрезе видов средств бюджетного (автономного) учреждения субъекта Российской Федерации, муниципального бюджетного (автономного) учреждения присваивается номер с использованием Модуля бюджетного процесса.

Выписка из лицевого счета в разрезе видов средств бюджетного (автономного) учреждения субъекта Российской Федерации, муниципального бюджетного (автономного) учреждения формируется с использованием

Модуля бюджетного процесса по форме согласно приложению № 22(1) к настоящему Порядку.».

66. Пункт 96 изложить в следующей редакции:

«96. Переоформление лицевых счетов, открытых клиентам, производится на основании Заявления на переоформление лицевого счета, соответствующего требованиям, установленным пунктом 25 настоящего Порядка (за исключением случаев, когда документооборот осуществляется в государственных информационных системах, оператором которых является Федеральное казначейство), в случае изменения полного наименования клиента, не вызванного его реорганизацией (за исключением реорганизации клиента в форме присоединения к нему другого юридического лица либо выделения из него другого юридического лица без образования нового юридического лица и без изменения кодов по ОКПО, ИНН и КПП), или изменения типа учреждения.

При документообороте в государственных информационных системах, оператором которых является Федеральное казначейство, орган Федерального казначейства осуществляет внесение изменений в реквизиты лицевого счета на основании данных Сводного реестра.».

67. В пункте 97 слова «(за исключением изменения структуры номеров лицевых счетов клиентов)» исключить.

68. В пункте 98 после слов «Заявление на переоформление лицевого счета» дополнить словами «(за исключением случаев, когда документооборот осуществляется в государственных информационных системах, оператором которых является Федеральное казначейство).».

69. В пункте 99:

в абзаце первом после слов «Заявление на переоформление лицевых счетов» дополнить словами «(за исключением случаев, когда документооборот осуществляется в государственных информационных системах, оператором которых является Федеральное казначейство).»;

абзац второй изложить в следующей редакции:

«При изменении полного наименования клиента, не вызванного его реорганизацией (за исключением реорганизации клиента в форме присоединения к нему другого юридического лица либо выделения из него другого юридического лица без образования нового юридического лица и без изменения кодов по ОКПО, ИНН и КПП), или изменении типа учреждения клиент дополнительно представляет Карточку образцов подписей, оформленную и заверенную в соответствии с пунктами 18 и 93 настоящего Порядка (за исключением случаев, когда документооборот осуществляется в государственных информационных системах, оператором которых является Федеральное казначейство).».

70. Пункт 101 признать утратившим силу.

71. В пункте 102 после слов «Карточки образцов подписей» дополнить словами «(в случае, если ее предоставление предусмотрено настоящим Порядком)».

72. Пункт 106 изложить в следующей редакции:

«106. Закрытие соответствующих лицевых счетов клиента осуществляется на основании Заявления на закрытие лицевого счета или Заявления на закрытие лицевого счета в электронном виде после внесения соответствующих изменений в Сводный реестр.».

73. В пункте 107 после слов «Заявление на закрытие лицевого счета» дополнить словами «или Заявление на закрытие лицевого счета в электронном виде».

74. Пункт 108 изложить в следующей редакции:

«108. При реорганизации (ликвидации) клиента в орган Федерального казначейства клиентом представляются копия документа о его реорганизации (ликвидации), а также в случае назначения ликвидационной комиссии - копия документа о назначении ликвидационной комиссии и заверенная Карточка образцов подписей с указанием срока полномочий каждого должностного лица, которое временно пользуется правом подписи, оформленная ликвидационной комиссией (за исключением случаев, когда документооборот осуществляется

в государственных информационных системах, оператором которых является Федеральное казначейство).

При осуществлении документооборота в государственных информационных системах, оператором которых является Федеральное казначейство, клиентом направляется документ в форме электронной копии бумажного документа, созданной посредством его сканирования, о его реорганизации (ликвидации), а также в случае назначения ликвидационной комиссии – документ о назначении ликвидационной комиссии вместе с Заявлением на закрытие лицевого счета в электронном виде.

При этом заверение копии документа о реорганизации (ликвидации) клиента и о назначении ликвидационной комиссии не требуется.

По завершении работы ликвидационной комиссии Заявление на закрытие лицевого счета или Заявление на закрытие лицевого счета в электронном виде оформляется ликвидационной комиссией или в случаях, установленных настоящим Порядком, уполномоченным руководителем органа Федерального казначейства работником.».

75. Пункт 109 изложить в следующей редакции:

«109. При изменении типа учреждения в орган Федерального казначейства клиентом представляется копия документа об изменении типа учреждения (за исключением случаев, когда документооборот осуществляется в государственных информационных системах, оператором которых является Федеральное казначейство). При этом заверение копии указанного документа не требуется.

При осуществлении документооборота в государственных информационных системах, оператором которых является Федеральное казначейство, клиентом направляется документ в форме электронной копии бумажного документа, созданной посредством его сканирования, об изменении типа учреждения вместе с Заявлением на закрытие лицевого счета в электронном виде.».

76. Пункт 110 изложить в следующей редакции:

«110. При реорганизации органов Федерального казначейства лицевые счета клиентов по прежнему и новому местам обслуживания подлежат закрытию и открытию в соответствии с настоящим Порядком.».

77. Пункт 112 дополнить абзацем следующего содержания:

«Сверка показателей, учтенных на лицевом счете в разрезе видов средств бюджетного (автономного) учреждения субъекта Российской Федерации, муниципального бюджетного (автономного) учреждения осуществляется автоматически с использованием Модуля бюджетного процесса».».

78. Пункт 113 изложить в следующей редакции:

«113. Лицевые счета клиентов закрываются при отсутствии учтенных показателей и остатка денежных средств.

В случае закрытия лицевого счета клиенту в связи с реорганизацией (ликвидацией) клиента передача показателей, отраженных на закрываемом лицевом счете, осуществляется на основании Акта приемки-передачи показателей лицевого счета, открытого получателю средств из бюджета, бюджетному (автономному) учреждению, по форме согласно приложению № 55 к настоящему Порядку (код формы по КФД 0531961) (далее – Акт приемки-передачи показателей лицевого счета, открытого получателю средств из бюджета, бюджетному (автономному) учреждению), представленного в орган Федерального казначейства по месту обслуживания клиента.

В случае закрытия лицевого счета в разрезе видов средств бюджетного (автономного) учреждения субъекта Российской Федерации, муниципального бюджетного (автономного) учреждения в связи с его реорганизацией передача показателей, отраженных на закрываемом лицевом счете в разрезе видов средств бюджетного (автономного) учреждения субъекта Российской Федерации, муниципального бюджетного (автономного) учреждения, осуществляется на основании Акта приемки-передачи показателей лицевого счета в разрезе видов средств бюджетного (автономного) учреждения

(далее – Акт приемки-передачи показателей лицевого счета в разрезе видов средств), составленного с использованием Модуля бюджетного процесса по форме согласно приложению № 55(2) к настоящему Порядку.

Проверка показателей, отраженных в Акте приемки-передачи показателей лицевого счета в разрезе видов средств бюджетного (автономного) учреждения субъекта Российской Федерации, муниципального бюджетного (автономного) учреждения, осуществляется автоматически с использованием Модуля бюджетного процесса.

Орган Федерального казначейства осуществляет проверку показателей, отраженных в Акте приемки-передачи показателей лицевого счета, открытого получателю средств из бюджета, бюджетному (автономному) учреждению, на соответствие показателям, отраженным на лицевом счете бюджетного (автономного) учреждения, а также реквизитов, предусмотренных к заполнению при представлении Акта приемки-передачи показателей лицевого счета, открытого получателю средств из бюджета, бюджетному (автономному) учреждению.

При приеме Акта приемки-передачи показателей лицевого счета, открытого получателю средств из бюджета, бюджетному (автономному) учреждению, орган Федерального казначейства также проверяет соответствие представленного Акта приемки-передачи показателей лицевого счета, открытого получателю средств из бюджета, бюджетному (автономному) учреждению, форме, приведенной в приложении № 55 к настоящему Порядку.

В случае выявления несоответствия показателей, отраженных в Акте приемки-передачи показателей лицевого счета, открытого получателю средств из бюджета, бюджетному (автономному) учреждению, показателям, отраженным на соответствующих лицевых счетах, отсутствия реквизитов, подлежащих заполнению при его представлении, несоответствия Акта приемки-передачи показателей лицевого счета, открытого получателю средств из бюджета, бюджетному (автономному) учреждению, форме, приведенной в приложении № 55 к настоящему Порядку, а также наличия

исправлений в документе орган Федерального казначейства не позднее трех рабочих дней со дня представления Акта приемки-передачи показателей лицевого счета, открытого получателю средств из бюджета, бюджетному (автономному) учреждению, возвращает его клиенту вместе с Уведомлением.

Акт приемки-передачи показателей лицевого счета, открытого получателю средств из бюджета, бюджетному (автономному) учреждению, Акт приемки-передачи показателей лицевого счета в разрезе видов средств подлежат направлению органом Федерального казначейства по месту обслуживания клиента, передающим показатели лицевого счета, в электронном виде в орган Федерального казначейства по месту обслуживания клиента, принимающего показатели лицевого счета.

Орган Федерального казначейства по месту обслуживания клиента, принимающего показатели лицевого счета, после получения Акта приемки-передачи показателей лицевого счета, открытого получателю средств из бюджета, бюджетному (автономному) учреждению, Акта приемки-передачи показателей лицевого счета в разрезе видов средств отражает указанные в нем показатели на соответствующем лицевом счете и направляет в орган Федерального казначейства по месту обслуживания клиента, передающего показатели лицевого счета, подтверждение в форме Выписки из соответствующего лицевого счета.

Не позднее пяти рабочих дней после дня передачи в течение текущего финансового года показателей, отраженных на лицевом счете, осуществляется закрытие лицевого счета, открытого клиенту.

При изменении типа бюджетного (автономного) учреждения на казенное учреждение показатели, отраженные на закрываемом лицевом счете, не подлежат передаче на вновь открытые лицевые счета.

При наличии на закрываемом лицевом счете показателей, не переданных до конца текущего финансового года, закрытие лицевого счета осуществляется не позднее пяти рабочих дней после дня завершения текущего финансового года на основании Заявления на закрытие лицевого счета, оформленного

уполномоченным руководителем органа Федерального казначейства работником (за исключением случаев, когда документооборот осуществляется в государственных информационных системах, оператором которых является Федеральное казначейство).

Заявление на закрытие лицевого счета, оформленное уполномоченным руководителем органа Федерального казначейства работником, и Заявление на закрытие лицевого счета, представленное клиентом, хранятся в деле клиента в целях ведения лицевых счетов (за исключением случаев, когда документооборот осуществляется в государственных информационных системах, оператором которых является Федеральное казначейство).».

79. Пункт 114 изложить в следующей редакции:

«114. При наличии на закрываемом лицевом счете бюджетного учреждения, отдельном лицевом счете бюджетного учреждения, лицевом счете бюджетного учреждения для учета операций со средствами ОМС остатка денежных средств бюджетное учреждение представляет в орган Федерального казначейства по месту обслуживания вместе с Заявлением на закрытие лицевого счета или Заявлением на закрытие лицевого счета в электронном виде распоряжение о совершении казначейского платежа на перечисление остатка денежных средств по назначению.

При наличии на закрываемом лицевом счете автономного учреждения, лицевом счете автономного учреждения для учета операций со средствами ОМС остатка денежных средств автономное учреждение представляет в орган Федерального казначейства по месту обслуживания вместе с Заявлением на закрытие лицевого счета или Заявлением на закрытие лицевого счета в электронном виде распоряжение о совершении казначейского платежа на перечисление остатка денежных средств по назначению.

При наличии на закрываемом отдельном лицевом счете автономного учреждения остатка денежных средств автономное учреждение представляет в орган Федерального казначейства по месту обслуживания вместе с Заявлением на закрытие лицевого счета или Заявлением на закрытие лицевого

счета в электронном виде распоряжение о совершении казначейского платежа на перечисление остатка денежных средств по назначению.

Операции по приемке и передаче показателей лицевого счета, поступлению и перечислению остатка денежных средств на лицевом счете проводятся в одном операционном дне.».

80. В пункте 115 после слов «Заявлении на закрытие лицевого счета» дополнить словами «или Заявлении на закрытие лицевого счета в электронном виде».

81. В пункте 116 после слов «Заявления на закрытие лицевого счета» дополнить словами «или Заявления на закрытие лицевого счета в электронном виде».

82. Пункт 117 дополнить словами «(если ее предоставление предусмотрено настоящим Порядком)».

83. В пункте 118:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«При переходе клиента на обслуживание в другой орган Федерального казначейства клиент представляет в орган Федерального казначейства по новому месту его обслуживания Заявление на открытие лицевого счета или Заявление на открытие лицевого счета в электронном виде и Карточку образцов подписей (если ее предоставление предусмотрено настоящим Порядком).»;

в абзаце втором после слов «Заявления на закрытие лицевого счета» дополнить словами «или Заявление на открытие лицевого счета в электронном виде»;

абзац третий изложить в следующей редакции:

«После получения документов орган Федерального казначейства по прежнему месту открытия лицевых счетов клиента не позднее следующего рабочего дня после дня завершения проверки документов прекращает отражение операций на соответствующем лицевом счете, формирует и согласовывает с клиентом Акт приемки-передачи показателей лицевого счета, открытого получателю средств из бюджета, бюджетному (автономному)

учреждению.»;

в абзаце восьмом после слов «Заявлении на закрытие лицевого счета» дополнить словами «или Заявлении на закрытие лицевого счета в электронном виде»;

в абзаце девятом после слов «по новому месту обслуживания» дополнить словами «(в случае, если их представление на бумажном носителе предусмотрено настоящим Порядком)».

84. Пункт 119 изложить в следующей редакции:

«119. Открытие лицевого счета для учета операций получателя средств из бюджета клиентам, включенным в Сводный реестр (за исключением индивидуальных предпринимателей и физических лиц - производителей товаров, работ, услуг), осуществляется органами Федерального казначейства на основании документов, указанных в пункте 13 настоящего Порядка.

В орган Федерального казначейства дополнительно для открытия лицевых счетов получателям средств из бюджета могут представляться документы, предусмотренные законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.».

85. Пункт 123 признать утратившим силу.

86. Пункт 124 изложить в следующей редакции:

«124. Переоформление лицевых счетов для учета операций получателя средств из бюджета, открытых получателям средств из бюджета (за исключением индивидуальных предпринимателей и физических лиц - производителей товаров, работ, услуг), в случае изменения полного наименования клиента, не вызванного реорганизацией (за исключением реорганизации клиента в форме присоединения к нему другого юридического лица либо выделения из него другого юридического лица без образования нового юридического лица и изменения кодов по ОКПО, ИНН и КПП) производится органами Федерального казначейства после внесения соответствующих изменений в Сводный реестр.

При документообороте в государственных информационных системах, оператором которых является Федеральное казначейство, переоформление лицевого счета для учета операций получателя средств из бюджета осуществляется путем внесения изменений в реквизиты лицевого счета на основании данных Сводного реестра.».

87. Пункт 125 изложить в следующей редакции:

«125. В случае изменения полного наименования клиента, не вызванного реорганизацией (за исключением реорганизации клиента в форме присоединения к нему другого юридического лица либо выделения из него другого юридического лица без образования нового юридического лица и изменения кодов по ОКПО, ИНН и КПП), клиенту необходимо дополнительно представить Карточку образцов подписей, оформленную и заверенную в соответствии с пунктами 18 и 120 настоящего Порядка (за исключением случаев, когда документооборот осуществляется в государственных информационных системах, оператором которых является Федеральное казначейство).».

88. Абзац первый пункта 126 признать утратившим силу.

89. В пункте 127 после слов «Карточки образцов подписей» дополнить словами «(в случае, если ее предоставление предусмотрено настоящим Порядком)».

90. В пункте 128:

абзац первый признать утратившим силу;

абзац второй после слов «в Карточке образцов подписей» дополнить словами «, внесенные уполномоченным руководителем органа Федерального казначейства работником,».

91. Пункт 130 признать утратившим силу.

92. Пункт 131 дополнить абзацем следующего содержания:

«Закрытие лицевого счета для учета операций получателя средств из бюджета осуществляется на основании сформированного им в государственных информационных системах, оператором которых является

Федеральное казначейство, Заявления на закрытие лицевого счета в электронном виде.».

93. В пункте 132:

абзац второй после слов «Заявление на закрытие лицевого счета» дополнить словами «в электронном виде»;

абзац третий признать утратившим силу;

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«При реорганизации (ликвидации) получателя средств из бюджета в орган Федерального казначейства клиентом представляются копия документа о его реорганизации (ликвидации), а также в случае назначения ликвидационной комиссии - копия документа о назначении ликвидационной комиссии и заверенная Карточка образцов подписей с указанием срока полномочий каждого должностного лица, которое временно пользуется правом подписи, оформленная ликвидационной комиссией (за исключением случаев, когда документооборот осуществляется в государственных информационных системах, оператором которых является Федеральное казначейство).

При осуществлении документооборота в государственных информационных системах, оператором которых является Федеральное казначейство, клиентом направляется документ в форме электронной копии бумажного документа, созданной посредством его сканирования, о его реорганизации (ликвидации), а также в случае назначения ликвидационной комиссии – документ о назначении ликвидационной комиссии вместе с Заявлением на закрытие лицевого счета в электронном виде.»;

в абзаце шестом после слов «Заявление на закрытие лицевого счета» дополнить словами «в электронном виде».

94. В пункте 136:

в абзаце втором после слов «Заявление на закрытие лицевого счета» дополнить словами «в электронном виде»;

абзац третий признать утратившим силу.

95. В пункте 137 абзац первый после слов «Заявление на закрытие лицевого счета» дополнить словами «в электронном виде».

96. В пункте 138 после слов «Заявление на закрытие лицевого счета» дополнить словами «в электронном виде».

97. В пункте 139 после слов «Заявление на закрытие лицевого счета» дополнить словами «в электронном виде».

98. Пункт 146 изложить в следующей редакции:

«146. Показатели на лицевом счете администратора доходов бюджета отражаются на основании информации, содержащейся в представленном главным администратором доходов бюджета в соответствии с пунктом 17 Порядка казначейского обслуживания, утвержденного приказом Федерального казначейства от 14 мая 2020 г. № 21н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 июля 2020 г., регистрационный № 58914),[7] Реестре администрируемых доходов (код формы по КФД 0531975).

Операции осуществляются на лицевом счете администратора доходов бюджета, отдельных администраторов источников финансирования дефицита федерального бюджета в соответствии с Порядком учета Федеральным казначейством поступлений в бюджетную систему Российской Федерации и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 15 ноября 2024 г. № 172н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 декабря 2024 г., регистрационный № 80841), с изменениями внесенными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 6 августа 2025 № 106н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 сентября 2025 г., регистрационный № 83435).».

99. Сноску 7 к пункту 146 изложить в следующей редакции:

«[7] С изменениями, внесенными приказами Федерального казначейства от 28.06.2021 № 23н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29.07.2021, регистрационный № 64462), от 13.10.2021 № 29н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19.11.2021, регистрационный № 65906), от 29.04.2022 № 13н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24.05.2022, регистрационный № 68566), от 29.07.2022 № 19н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 02.09.2022, регистрационный № 69902) от 28.12.2022 № 37н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25.01.2023, регистрационный № 72131), от 05.12.2024 № 20н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27.12.2024, регистрационный № 80811).».

100. Пункт 159 дополнить абзацем следующего содержания:

«Сверка по лицевому счету в разрезе видов средств бюджетного (автономного) учреждения, лицевому счету для учета операций получателя средств из бюджета осуществляется автоматически в Модуле бюджетного процесса.».

101. Пункт 160 изложить в следующей редакции:

«160. Выписки из лицевых счетов формируются за соответствующий операционный день по всем видам лицевых счетов, открытых в органе Федерального казначейства в разрезе первичных документов по операциям за соответствующий операционный день, при этом в случае отсутствия операций содержательная часть не заполняется.

Выписки из лицевых счетов в разрезе видов средств бюджетного (автономного) учреждения формируются с использованием Модуля бюджетного процесса:

в разрезе кодов бюджетной классификации нарастающим итогом за выбранный период;

в разрезе первичных документов по операциям за соответствующий операционный день и по состоянию на выбранный момент времени в течение операционного дня.

Выписки из лицевых счетов предоставляются не позднее следующего операционного дня независимо от наличия проведенных операций.

При наличии проведенных операций выписки предоставляются в соответствии с абзацем шестым настоящего пункта после совершения казначейского платежа и подтверждения банком проведения банковской операции (предоставления банковской выписки) либо при осуществлении выплат на банковские карты «Мир», банковские карты с товарным знаком «Мир», эмитированные Банком России, - после получения от операционного и платежного клирингового центра платежной системы «Мир» информации о результатах обработки реестра выплат физическим лицам с приложением документов, служащих основанием для отражения операций на лицевых счетах. При бумажном документообороте на Выписке из лицевого счета и на каждом прилагаемом к Выписке из лицевого счета документе органом Федерального казначейства ставится отметка об исполнении с указанием даты, должности, фамилии, инициалов и подписи уполномоченного руководителем органа Федерального казначейства работника.

При необходимости подтверждения операций, произведенных на лицевом счете при электронном документообороте с применением ЭП, указанная отметка проставляется органом Федерального казначейства на копиях документов на бумажном носителе, представленных клиентом в орган Федерального казначейства, после проверки указанной в них информации на ее соответствие данным, содержащимся в соответствующем электронном документе, хранящемся в информационной базе органа Федерального казначейства.

Органом Федерального казначейства вместе с Выпиской из соответствующего лицевого счета формируются и представляются клиенту

(за исключением администратора доходов бюджета, отдельных администраторов источников финансирования дефицита федерального бюджета, взаимодействие с которыми осуществляется с использованием Подсистемы управления доходами, получателей средств из бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета), бюджетных (автономных) учреждений субъекта Российской Федерации, муниципальных бюджетных (автономных) учреждений, лицевые счета которым открыты в Модуле бюджетного процесса):

Приложение к Выписке из лицевого счета главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств (код формы по КФД 0531777) по форме согласно приложению № 57 к настоящему Порядку;

Приложение к Выписке из лицевого счета главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств (код формы по КФД 0531746) по форме согласно приложению № 58 к настоящему Порядку;

Приложение к Выписке из лицевого счета бюджета (код формы по КФД 0531784) по форме согласно приложению № 59 к настоящему Порядку;

Приложение к Выписке из лицевого счета получателя бюджетных средств (код формы по КФД 0531778) по форме согласно приложению № 60 к настоящему Порядку (далее - Приложение к Выписке из лицевого счета получателя);

Приложение к Выписке из лицевого счета получателя бюджетных средств (код формы по КФД 0531747) по форме согласно приложению № 61 к настоящему Порядку;

Приложение к Выписке из лицевого счета администратора доходов бюджета (код формы по КФД 0531779) по форме согласно приложению № 62 к настоящему Порядку;

Приложение к Выписке из лицевого счета главного администратора источников финансирования дефицита бюджета (администратора источников

финансирования дефицита бюджета с полномочиями главного администратора) (код формы по КФД 0531781) по форме согласно приложению № 63 к настоящему Порядку;

Приложение к Выписке из лицевого счета главного администратора источников финансирования дефицита бюджета (администратора источников финансирования дефицита бюджета с полномочиями главного администратора) (код формы по КФД 0531798) по форме согласно приложению № 64 к настоящему Порядку;

Приложение к Выписке из лицевого счета администратора источников финансирования дефицита бюджета (код формы по КФД 0531782) по форме согласно приложению № 65 к настоящему Порядку;

Приложение к Выписке из лицевого счета администратора источников финансирования дефицита бюджета (код формы по КФД 0531748) по форме согласно приложению № 66 к настоящему Порядку;

Приложение к Выписке из лицевого счета иного получателя бюджетных средств (код формы по КФД 0531783) по форме согласно приложению № 67 к настоящему Порядку;

Приложение к Выписке из лицевого счета иного получателя бюджетных средств (код формы по КФД 0531749) по форме согласно приложению № 68 к настоящему Порядку;

Приложение к Выписке из лицевого счета бюджетного (автономного) учреждения (код формы по КФД 0531967) по форме согласно приложению № 70 к настоящему Порядку;

Приложение к Выписке из отдельного лицевого счета бюджетного (автономного) учреждения (код формы по КФД 0531968) по форме согласно приложению № 71 к настоящему Порядку;

Приложение к Выписке из лицевого счета для учета операций получателя средств из бюджета (код формы по КФД 0531838) по форме согласно приложению № 72 к настоящему Порядку.

Приложения к Выпискам из соответствующих лицевых счетов формируются в разрезе кодов бюджетной классификации и (или) иных аналитических признаков по всем видам лицевых счетов, открытых органами Федерального казначейства, за исключением лицевых счетов для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение получателя бюджетных средств.

Выписка из соответствующего лицевого счета и Приложение к Выписке из соответствующего лицевого счета для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств предоставляются по форме Выписки из лицевого счета получателя и Приложения к Выписке из лицевого счета получателя. Указанные Выписка и Приложение к Выписке из лицевого счета для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств представляются получателю бюджетных средств, передающему свои полномочия, а также соответствующему получателю бюджетных средств, бюджетному (автономному) учреждению либо получателю средств из бюджета, принявшему полномочия.

Соглашением об информационном взаимодействии между органом Федерального казначейства и администратором доходов бюджета могут быть предусмотрены положения, в соответствии с которыми данные по лицевым счетам могут передаваться органу, уполномоченному для этих целей законом (решением) о бюджете.

Приложения к Выпискам из соответствующих лицевых счетов, содержащие сведения, составляющие государственную тайну, предоставляются по соответствующему запросу клиента.».

102. В подпункте 160.1 пункта 160:

абзац второй после слов «, установленного законодательством Российской Федерации» дополнить словами «, если иное не предусмотрено настоящим Порядком.»;

абзац третий признать утратившим силу.

103. Абзац первый пункта 161 после слов «Выписки из соответствующих лицевых счетов и Приложения к ним» дополнить словами «, сформированные в соответствии с пунктом 160 настоящего Порядка,».

104. Пункт 162 изложить в следующей редакции:

«162. Орган Федерального казначейства не позднее третьего рабочего дня, следующего за отчетным месяцем, предоставляет клиентам Отчеты о состоянии лицевого счета (за исключением администратора доходов бюджета, отдельных администраторов источников финансирования дефицита федерального бюджета, казначейское обслуживание которых осуществляется с использованием Подсистемы управления доходами).

Отчет о состоянии лицевого счета в разрезе видов средств бюджетного (автономного) учреждения клиенту не предоставляется.

Отчеты о состоянии соответствующего лицевого счета формируются в разрезе кодов бюджетной классификации и (или) иных аналитических признаков нарастающим итогом на первое число месяца, следующего за отчетным месяцем, а также по запросу клиента по всем видам лицевых счетов.

Отчет о состоянии лицевого счета получателя средств из бюджета с использованием Модуля бюджетного процесса формируется ежедневно.

Отчет о состоянии лицевого счета для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств предоставляется по форме Отчета о состоянии лицевого счета получателя. Указанный Отчет о состоянии лицевого счета для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств представляется получателю бюджетных средств, передающему свои полномочия, а также соответствующему получателю бюджетных средств, бюджетному (автономному) учреждению либо получателю средств из бюджета, принявшему полномочия.».

105. В пункте 169 слова «приложениями № 1-72» заменить словами «приложениями № 1-75».

106. В приложении № 30 во втором разделе после слов «Остаток средств на начало» слово «дня» заменить словом «года».

107. В приложении № 47 во втором разделе после слов «Остаток средств на начало» слово «дня» заменить словом «года».

108. Дополнить приложениями № 1(1), № 5(1), № 22(1), № 55(2), № 74, № 75 согласно приложениям № 1, № 2, № 3, № 4, № 5, № 6 к настоящему приказу соответственно.

Руководитель Р.Е. Артюхин

Приложение № 1
к приказу Федерального казначейства
от 26 ноября 2025 г. № 21н

«Приложение № 1(1)
к Порядку открытия и ведения
лицевых счетов территориальными
органами Федерального казначейства,
утвержденному приказом
Федерального казначейства
от 17 октября 2016 г. № 21н

Реквизиты заявления на открытие лицевого счета в электронном виде

№ п/п	Наименование реквизита	Формирование (заполнение) реквизита
1	2	3
1.	Дата	Указывается дата составления документа
2.	Наименование клиента (полное наименование)	Указывается полное наименование клиента в соответствии с полным наименованием, указанным в его реестровой записи Сводного реестра
3.	ИНН	Указывается идентификационный номер налогоплательщика клиента в соответствии с данными Сводного реестра
4.	КПП	Указывается код причины постановки на учет клиента в соответствии с данными Сводного реестра (для индивидуальных предпринимателей и физических лиц – производителей товаров, работ, услуг заполняется при наличии)
5.	Код по Сводному реестру	Указывается код по Сводному реестру клиента
6.	Код по ОКПО	Указывается код по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций клиента в соответствии с данными Сводного реестра
7.	Код ТОФК	Указывается код территориального органа Федерального казначейства по месту открытия лицевого счета клиента
8.	Орган Федерального	Указывается полное наименование органа Федерального казначейства по месту открытия лицевого счета клиента

	казначейства	
9.	Код вида лицевого счета	Указывается код вида лицевого счета, подлежащего открытию
10.	Вид лицевого счета	Указывается вид лицевого счета, подлежащего открытию
11.	Основание для открытия лицевого счета	Указывается наименование, номер и дата документа, в соответствии с которым открывается лицевой счет Заполняется в случае оформления заявления на открытие лицевого счета получателя средств из бюджета
12.	Информация о наличии главного бухгалтера	Указывается информация о наличии в штате клиента должности главного бухгалтера
13.	Дата открытия	Указывается дата открытия лицевого счета в случае открытия лицевого счета с отложенной датой в формате «день, месяц, год» (00.00.0000)
14.	Руководитель организации (уполномоченное лицо)	Указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя (уполномоченного лица)

».

Приложение № 2
к приказу Федерального казначейства
от 26 ноября 2025 г. № 21н

«Приложение № 5(1)
к Порядку открытия и ведения
лицевых счетов территориальными
органами Федерального казначейства,
утвержденному приказом
Федерального казначейства
от 17 октября 2016 г. № 21н

Реквизиты заявления на закрытие лицевого счета в электронном виде

№ п/п	Наименование реквизита	Формирование (заполнение) реквизита
1	2	3
1.	Дата	Указывается дата составления документа
2.	Наименование клиента (полное наименование)	Указывается полное наименование клиента в соответствии с полным наименованием, указанным в его реестровой записи Сводного реестра
3.	ИНН	Указывается идентификационный номер налогоплательщика клиента в соответствии с данными Сводного реестра
4.	КПП	Указывается код причины постановки на учет клиента в соответствии с данными Сводного реестра (для индивидуальных предпринимателей и физических лиц – производителей товаров, работ, услуг заполняется при наличии)
5.	Код по Сводному реестру	Указывается код по Сводному реестру клиента
6.	Код по ОКПО	Указывается код по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций клиента в соответствии с данными Сводного реестра
7.	Наименование вышестоящего участника бюджетного процесса (вышестоящей организации)	Указывается полное наименование вышестоящего учреждения (вышестоящей организации), в ведении которого находится клиент, указанное в соответствующей реестровой записи Сводного реестра, либо полное наименование вышестоящего учреждения (вышестоящей организации)

		Заполняется в случае оформления заявления на закрытие лицевого счета обособленного подразделения
8.	Код по Сводному реестру	Указывается код по Сводному реестру вышестоящего участника бюджетного процесса (вышестоящей организации) либо код по Сводному реестру вышестоящего учреждения (вышестоящей организации) Заполняется в случае оформления заявления на закрытие лицевого счета обособленного подразделения
9.	Код по ОКПО	Указывается код по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций вышестоящего участника бюджетного процесса (вышестоящей организации) в соответствии с данными Сводного реестра Заполняется в случае оформления заявления на закрытие лицевого счета обособленного подразделения
10.	Код по ТОФК	Указывается код территориального органа Федерального казначейства по месту открытия лицевого счета клиента
11.	Орган Федерального казначейства	Указывается полное наименование органа Федерального казначейства по месту открытия лицевого счета клиента
12.	Код вида лицевого счета	Указывается код вида лицевого счета, подлежащего закрытию
13.	Вид лицевого счета	Указывается вид лицевого счета, подлежащего закрытию
14.	Номер лицевого счета	Указывается номер лицевого счета, подлежащего закрытию
15.	Основание для закрытия лицевого счета	Указывается наименование, номер и дата документа, в соответствии с которым закрывается лицевой счет
16.	Причина закрытия лицевого счета	Указывается причина закрытия лицевого счета
17.	Реквизиты для перечисления средств, поступивших после закрытия лицевого	Указываются реквизиты для перечисления средств, поступивших после закрытия лицевого счета

	счета	
18.	Руководитель организации (уполномоченное лицо)	Указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя (уполномоченного лица)

».

Приложение № 3
к приказу Федерального казначейства
от 26 ноября 2025 г. № 21н

«Приложение № 22(1)
к Порядку открытия и ведения
лицевых счетов территориальными
органами Федерального казначейства,
утвержденному приказом
Федерального казначейства
от 17 октября 2016 г. № 21н

Реквизиты выписок из лицевых счетов бюджетных (автономных) учреждений

№ п/п	Наименование реквизита	Формирование (заполнение) реквизита
1	2	3
Общие сведения		
1.	Номер лицевого счета	Указывается номер лицевого счета, по которому формируется документ
2.	Период	Указывается период, за который формируется документ
3.	Орган Федерального казначейства	Указывается полное наименование органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет клиенту
4.	Код ТОФК	Указывается код территориального органа Федерального казначейства по месту открытия лицевого счета клиента
5.	Бюджетное учреждение (автономное учреждение)	Указывается полное наименование бюджетного учреждения (автономного учреждения)
6.	Код по Сводному реестру	Указывается код бюджетного учреждения (автономного учреждения) по Сводному реестру
7.	Код по ОКПО	Указывается код по ОКПО бюджетного учреждения (автономного учреждения)
8.	Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя	Указывается полное наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя

№ п/п	Наименование реквизита	Формирование (заполнение) реквизита
9.	Код по ОКПО	Указывается код по ОКПО органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя
10.	Наименование бюджета	Указывается наименование бюджета
11.	Код по ОКТМО	Указывается код по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований
12.	Единица измерения: руб.	Реквизит не заполняется
13.	Код по ОКЕИ	Указывается значение «383»
14.	Отметка органа Федерального казначейства	Указывается квалифицированная электронная подпись территориального органа Федерального казначейства, осуществляющего обслуживание лицевого счета бюджетного учреждения (автономного учреждения)
Выписка из лицевого счета бюджетного (автономного) учреждения в разрезе документов, на основании которых была отражена операция на лицевом счете		
1	Плановые показатели	
1.1	Показатели плана финансово-хозяйственной деятельности (при закрытии текущего финансового года показатели плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного (автономного) учреждения не переносятся на очередной финансовый год)	
1.1.1	Наименование документа, подтверждающего проведение операции	Указывается наименование документа, на основании которого была отражена операция на лицевом счете
1.1.2	Номер документа, подтверждающего проведение операции	Указывается номер документа, на основании которого была отражена операция на лицевом счете (при наличии)
1.1.3	Дата документа, подтверждающего проведение операции	Указывается дата составления документа, на основании которого была отражена операция на лицевом счете
1.1.4	Вид	Указывается построчно значение «поступления» и значение «выплаты»
1.1.5	Сумма планируемых поступлений / выплат на	Указывается сумма планируемых поступлений/выплат на текущий финансовый год

№ п/п	Наименование реквизита	Формирование (заполнение) реквизита
	текущий финансовый год	Реквизит заполняется на основании данных плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного (автономного) учреждения
1.1.6	Сумма планируемых поступлений/ выплат на первый год планового периода	Указывается сумма планируемых поступлений/выплат на первый год планового периода Реквизит заполняется на основании данных плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного (автономного) учреждения
1.1.7	Сумма планируемых поступлений/ выплат на второй год планового периода	Указывается сумма планируемых поступлений/выплат на второй год планового периода Реквизит заполняется на основании данных плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного (автономного) учреждения
1.1.8	Сумма планируемых поступлений/ выплат за пределами планового периода	Указывается сумма планируемых поступлений/выплат за пределами планового периода Реквизит заполняется на основании данных плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного (автономного) учреждения
1.2	Сведения об операциях с целевыми субсидиями	
1.2.1	Наименование документа об операциях с целевыми субсидиями	Указывается наименование документа об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными бюджетному учреждению (автономному учреждению)
1.2.2	Дата документа об операциях с целевыми субсидиями	Указывается дата составления документа об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными бюджетному учреждению (автономному учреждению)
1.2.3	Код субсидии	Указывается код целевой субсидии, предоставляемой бюджетным и автономным учреждениям в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации
1.2.4	Идентификатор государственного контракта,	Указывается уникальный номер реестровой записи в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии)

№ п/п	Наименование реквизита	Формирование (заполнение) реквизита
	контракта, договора, соглашения	
1.2.5	Иной идентификатор	Указывается при необходимости идентификатор, кроме идентификатора государственного контракта, контракта, договора, соглашения, позволяющий идентифицировать операцию в соответствии с законодательством Российской Федерации
1.2.6	Код объекта капитальных вложений	Указывается код объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества (при наличии)
1.2.7	Разрешенный к использованию остаток субсидий прошлых лет на начало текущего финансового года	Указываются неиспользованные на начало текущего финансового года остатки целевых субсидий, разрешенные к использованию По строке «Итого» указывается итоговый остаток неиспользованных на начало текущего финансового года целевых субсидий прошлых лет, разрешенный к использованию
1.2.8	Суммы возврата дебиторской задолженности прошлых лет	Указывается сумма возврата средств, поступивших учреждению в текущем финансовом году по произведенным учреждением до начала текущего финансового года выплатам, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, предоставленные бюджетным и автономным учреждениям в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, разрешенная к использованию По строке «Итого» указывается общая сумма возврата дебиторской задолженности прошлых лет, разрешенная к использованию
1.2.9	Планируемые поступления	Указывается сумма планируемых на текущий финансовый год поступлений целевых субсидий По строке «Итого» указывается общая сумма планируемых на текущий финансовый год поступлений целевых субсидий
1.2.10	Планируемые выплаты	Указывается сумма планируемых на текущий финансовый год выплат, источником

№ п/п	Наименование реквизита	Формирование (заполнение) реквизита
		финансового обеспечения которых являются целевые субсидии По строке «Итого» указывается общая сумма планируемых на текущий финансовый год выплат, источником финансового обеспечения которых являются целевые субсидии
2	Остаток средств на лицевом счете	
2.1	Наименование показателя	Указывается построчно значение «на начало периода» и значение «на конец периода»
2.2	Всего	Указывается остаток средств на лицевом счете на начало периода/на конец периода нарастающим итогом с начала текущего финансового года
2.3	В том числе неразрешенный к использованию	Указывается неразрешенный к использованию остаток средств на лицевом счете на начало периода/на конец периода нарастающим итогом с начала текущего финансового года
3	Поступления	
3.1	Субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания (код поступления «ГЗ»)	
3.1.1	Наименование документа, подтверждающего проведение операции	Указывается наименование документа, на основании которого была отражена операция на лицевом счете
3.1.2	Номер документа, подтверждающего проведение операции	Указывается номер документа, на основании которого была отражена операция на лицевом счете
3.1.3	Дата документа, подтверждающего проведение операции	Указывается дата документа, на основании которого была отражена операция на лицевом счете
3.1.4	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Указывается аналитический код поступлений или выплат, соответствующий коду бюджетной классификации, исходя из экономического содержания планируемых поступлений и выплат

№ п/п	Наименование реквизита	Формирование (заполнение) реквизита
3.1.5	Идентификатор государственного контракта, контракта, договора, соглашения	Указывается уникальный номер реестровой записи в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии)
3.1.6	Иной идентификатор	Указывается при необходимости идентификатор, кроме идентификатора государственного контракта, контракта, договора, соглашения, позволяющий идентифицировать операцию в соответствии с законодательством Российской Федерации
3.1.7	Сумма	Указывается сумма по документу, подтверждающему проведение операции По строке «Итого» указывается общая сумма по разделу
3.2	Субсидии на иные цели и на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность (код поступления «ЦС»)	
3.2.1	Наименование документа, подтверждающего проведение операции	Указывается наименование документа, на основании которого была отражена операция на лицевом счете
3.2.2	Номер документа, подтверждающего проведение операции	Указывается номер документа, на основании которого была отражена операция на лицевом счете
3.2.3	Дата документа, подтверждающего проведение операции	Указывается дата документа, на основании которого была отражена операция на лицевом счете
3.2.4	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Указывается аналитический код поступлений или выплат, соответствующий коду бюджетной классификации, исходя из экономического содержания планируемых поступлений и выплат

№ п/п	Наименование реквизита	Формирование (заполнение) реквизита
3.2.5	Код субсидии	Указывается код целевой субсидии, предоставляемой бюджетным и автономным учреждениям в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации
3.2.6	Идентификатор государственного контракта, контракта, договора, соглашения	Указывается уникальный номер реестровой записи в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии)
3.2.7	Иной идентификатор	Указывается при необходимости идентификатор, кроме идентификатора государственного контракта, контракта, договора, соглашения, позволяющий идентифицировать операцию в соответствии с законодательством Российской Федерации
3.2.8	Код объекта капитальных вложений	Указывается код объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества (при наличии)
3.2.9	Без права расходования	Указывается сумма по документу, подтверждающему проведение операции, без права расходования
3.2.10	Сумма	Указывается сумма по документу, подтверждающему проведение операции По строке «Итого» указывается общая сумма по разделу
3.3	Гранты в форме субсидий (код поступления «ГР»)	
3.3.1	Наименование документа, подтверждающего проведение операции	Указывается наименование документа, на основании которого была отражена операция на лицевом счете
3.3.2	Номер документа, подтверждающего проведение операции	Указывается номер документа, на основании которого была отражена операция на лицевом счете
3.3.3	Дата документа, подтверждающего проведение операции	Указывается дата документа, на основании которого была отражена операция на лицевом счете

№ п/п	Наименование реквизита	Формирование (заполнение) реквизита
3.3.4	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Указывается аналитический код поступлений или выплат, соответствующий коду бюджетной классификации, исходя из экономического содержания планируемых поступлений и выплат
3.3.5	Идентификатор государственного контракта, контракта, договора, соглашения	Указывается уникальный номер реестровой записи в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии)
3.3.6	Иной идентификатор	Указывается при необходимости идентификатор, кроме идентификатора государственного контракта, контракта, договора, соглашения, позволяющий идентифицировать операцию в соответствии с законодательством Российской Федерации
3.3.7	Сумма	Указывается сумма по документу, подтверждающему проведение операции По строке «Итого» указывается общая сумма по разделу
3.4	Средства обязательного медицинского страхования (код поступления «МС»)	
3.4.1	Наименование документа, подтверждающего проведение операции	Указывается наименование документа, на основании которого была отражена операция на лицевом счете
3.4.2	Номер документа, подтверждающего проведение операции	Указывается номер документа, на основании которого была отражена операция на лицевом счете
3.4.3	Дата документа, подтверждающего проведение операции	Указывается дата документа, на основании которого была отражена операция на лицевом счете
3.4.4	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Указывается аналитический код поступлений или выплат, соответствующий коду бюджетной классификации, исходя из экономического содержания планируемых поступлений и выплат

№ п/п	Наименование реквизита	Формирование (заполнение) реквизита
3.4.5	Идентификатор государственного контракта, контракта, договора, соглашения	Указывается уникальный номер реестровой записи в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии)
3.4.6	Иной идентификатор	Указывается при необходимости идентификатор, кроме идентификатора государственного контракта, контракта, договора, соглашения, позволяющий идентифицировать операцию в соответствии с законодательством Российской Федерации
3.4.7	Сумма	Указывается сумма по документу, подтверждающему проведение операции По строке «Итого» указывается общая сумма по разделу
3.5	Средства от приносящей доход деятельности и иные средства (код поступления «ПД»)	
3.5.1	Наименование документа, подтверждающего проведение операции	Указывается наименование документа, на основании которого была отражена операция на лицевом счете
3.5.2	Номер документа, подтверждающего проведение операции	Указывается номер документа, на основании которого была отражена операция на лицевом счете
3.5.3	Дата документа, подтверждающего проведение операции	Указывается дата документа, на основании которого была отражена операция на лицевом счете
3.5.4	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Указывается аналитический код поступлений или выплат, соответствующий коду бюджетной классификации, исходя из экономического содержания планируемых поступлений и выплат
3.5.5	Идентификатор государственного контракта, контракта,	Указывается уникальный номер реестровой записи в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии)

№ п/п	Наименование реквизита	Формирование (заполнение) реквизита
	договора, соглашения	
3.5.6	Иной идентификатор	Указывается при необходимости идентификатор, кроме идентификатора государственного контракта, контракта, договора, соглашения, позволяющий идентифицировать операцию в соответствии с законодательством Российской Федерации
3.5.7	Без права расходования	Указывается сумма по документу, подтверждающему проведение операции, без права расходования
3.5.8	Сумма	Указывается сумма по документу, подтверждающему проведение операции По строке «Итого» указывается общая сумма по разделу
3.6	Средства во временном распоряжении (коды поступлений «ВР», «ОБ»)	
3.6.1	Наименование документа, подтверждающего проведение операции	Указывается наименование документа, на основании которого была отражена операция на лицевом счете
3.6.2	Номер документа, подтверждающего проведение операции	Указывается номер документа, на основании которого была отражена операция на лицевом счете
3.6.3	Дата документа, подтверждающего проведение операции	Указывается дата документа, на основании которого была отражена операция на лицевом счете
3.6.4	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Указывается аналитический код поступлений или выплат, соответствующий коду бюджетной классификации, исходя из экономического содержания планируемых поступлений и выплат
3.6.5	Код поступления	Указывается код поступления «ВР» или «ОБ»
3.6.6	Идентификатор государственного контракта, контракта,	Указывается уникальный номер реестровой записи в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии)

№ п/п	Наименование реквизита	Формирование (заполнение) реквизита
	договора, соглашения	
3.6.7	Иной идентификатор	Указывается при необходимости идентификатор, кроме идентификатора государственного контракта, контракта, договора, соглашения, позволяющий идентифицировать операцию в соответствии с законодательством Российской Федерации
3.6.8	Сумма	Указывается сумма по документу, подтверждающему проведение операции По строке «Итого» указывается общая сумма по разделу
4	Выплаты	
4.1	Наименование документа, подтверждающего проведение операции	Указывается наименование документа, на основании которого была отражена операция на лицевом счете
4.2	Номер документа, подтверждающего проведение операции	Указывается номер документа, на основании которого была отражена операция на лицевом счете
4.3	Дата документа, подтверждающего проведение операции	Указывается дата документа, на основании которого была отражена операция на лицевом счете
4.4	Наименование документа бюджетного (автономного) учреждения	Указывается наименование документа бюджетного (автономного) учреждения
4.5	Номер документа бюджетного (автономного) учреждения	Указывается номер документа бюджетного (автономного) учреждения
4.6	Дата документа бюджетного (автономного) учреждения	Указывается дата документа бюджетного (автономного) учреждения

№ п/п	Наименование реквизита	Формирование (заполнение) реквизита
4.7	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Указывается аналитический код поступлений или выплат, соответствующий коду бюджетной классификации, исходя из экономического содержания планируемых поступлений и выплат
4.8	Код поступления	Указывается код поступления, по которому осуществлен платеж
4.9	Код субсидии	Указывается код целевой субсидии, предоставляемой бюджетным и автономным учреждениям в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (при наличии)
4.10	Код объекта капитальных вложений	Указывается код объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества (при наличии)
4.11	Иной идентификатор	Указывается при необходимости идентификатор, кроме идентификатора государственного контракта, контракта, договора, соглашения, позволяющий идентифицировать операцию в соответствии с законодательством Российской Федерации
4.12	Сумма	Указывается сумма выплаты по документу, подтверждающему проведение операции По строке «Итого по коду поступления» указывается сумма выплат в разрезе кодов поступлений По строке «Итого по коду субсидии» указывается сумма выплат в разрезе кодов субсидий По строке «Всего» указывается общая сумма выплат по документам, подтверждающим проведение операции
Выписка из лицевого счета бюджетного (автономного) учреждения в разрезе кодов бюджетной классификации Российской Федерации		
1	Плановые показатели	
1.1	Показатели плана финансово-хозяйственной деятельности (при закрытии текущего финансового года показатели плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного (автономного) учреждения не переносятся на очередной финансовый год)	

№ п/п	Наименование реквизита	Формирование (заполнение) реквизита
1.1.1	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Указывается аналитический код поступлений или выплат, соответствующий коду бюджетной классификации, исходя из экономического содержания планируемых поступлений и выплат
1.1.2	Сумма планируемых поступлений/ выплат на текущий финансовый год	Указывается сумма планируемых поступлений/выплат на текущий финансовый год по коду бюджетной классификации Российской Федерации Реквизит заполняется на основании данных плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного (автономного) учреждения
1.1.3	Сумма планируемых поступлений/ выплат на первый год планового периода	Указывается сумма планируемых поступлений/выплат на первый год планового периода по коду бюджетной классификации Российской Федерации Реквизит заполняется на основании данных плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного (автономного) учреждения
1.1.4	Сумма планируемых поступлений/ выплат на второй год планового периода	Указывается сумма планируемых поступлений/выплат на второй год планового периода по коду бюджетной классификации Российской Федерации Реквизит заполняется на основании данных плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного (автономного) учреждения
1.1.5	Сумма планируемых поступлений/ выплат за пределами планового периода	Указывается сумма планируемых поступлений/выплат за пределами планового периода по коду бюджетной классификации Российской Федерации Реквизит заполняется на основании данных плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного (автономного) учреждения

№ п/п	Наименование реквизита	Формирование (заполнение) реквизита
1.1.6	Сумма	Указывается сумма поступлений/выплат текущего финансового года по коду бюджетной классификации Российской Федерации
1.2	Сведения об операциях с целевыми субсидиями	
1.2.1	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Указывается аналитический код поступлений или выплат, соответствующий коду бюджетной классификации, исходя из экономического содержания планируемых поступлений и выплат
1.2.2	Код субсидии	Указывается код целевой субсидии, предоставляемой бюджетным и автономным учреждениям в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации
1.2.3	Идентификатор государственного контракта, контракта, договора, соглашения	Указывается уникальный номер реестровой записи в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии)
1.2.4	Иной идентификатор	Указывается при необходимости идентификатор, кроме идентификатора государственного контракта, контракта, договора, соглашения, позволяющий идентифицировать операцию в соответствии с законодательством Российской Федерации
1.2.5	Код объекта капитальных вложений	Указывается код объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества (при наличии)
1.2.6	Разрешенный к использованию остаток субсидий прошлых лет на начало текущего финансового года	Указываются неиспользованные на начало текущего финансового года остатки целевых субсидий, разрешенные к использованию, по совокупности реквизитов соответствующей строки раздела

№ п/п	Наименование реквизита	Формирование (заполнение) реквизита
		По строке «Итого» указывается итоговый остаток неиспользованных на начало текущего финансового года целевых субсидий прошлых лет, разрешенный к использованию
1.2.7	Суммы возврата дебиторской задолженности прошлых лет	Указывается сумма средств, поступивших учреждению в текущем финансовом году по произведенным учреждением до начала текущего финансового года выплатам, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, предоставленные бюджетным и автономным учреждениям в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской, разрешенная к использованию, по совокупности реквизитов соответствующей строки раздела По строке «Итого» указывается общая сумма возврата дебиторской задолженности прошлых лет, разрешенная к использованию
1.2.8	Планируемые поступления	Указывается сумма планируемых на текущий финансовый год поступлений целевых субсидий по совокупности реквизитов соответствующей строки раздела По строке «Итого» указывается общая сумма планируемых на текущий финансовый год поступлений целевых субсидий
1.2.9	Планируемые выплаты	Указывается сумма планируемых на текущий финансовый год выплат, источником финансового обеспечения которых являются целевые субсидии, по совокупности реквизитов соответствующей строки раздела По строке «Итого» указывается общая сумма планируемых на текущий финансовый год выплат, источником финансового обеспечения которых являются целевые субсидии

№ п/п	Наименование реквизита	Формирование (заполнение) реквизита
2	Остаток средств на лицевом счете	
2.1	Код поступления	Указывается код поступления, на котором имеется остаток средств
2.2	Код субсидии прошлого года	Указывается код субсидии (при наличии) прошлого финансового года по остатку на начало текущего финансового года и сумм возврата дебиторской задолженности прошлых лет (при наличии)
2.3	Код субсидии текущего года	Указывается код субсидии текущего финансового года (при наличии) по остаткам средств, поступивших в текущем финансовом году, а также остатков субсидий прошлого года и сумм возврата дебиторской задолженности прошлых лет в случае, если код субсидии изменился в текущем финансовом году и соответствующая информация об изменении указана в Сведениях об операциях с целевыми субсидиями
2.4	На начало года	Указываются неиспользованный на начало текущего финансового года остаток средств, в том числе субсидий, по совокупности реквизитов соответствующей строки раздела По строке «Итого» указывается общий остаток средств на лицевом счете на начало года
2.5	На отчетную дату всего	Указывается нарастающим итогом с начала текущего финансового года остаток средств на лицевом счете на отчетную дату, в том числе субсидий, по совокупности реквизитов соответствующей строки раздела По строке «Итого» указывается общий остаток средств на лицевом счете на отчетную дату
2.6	В том числе неразрешенный к использованию остаток прошлого года на отчетную дату	Указывается неразрешенный к использованию остаток средств прошлого года на лицевом счете на отчетную дату по совокупности реквизитов соответствующей строки раздела По строке «Итого» указывается общий неразрешенный к использованию остаток средств прошлого года на отчетную дату

№ п/п	Наименование реквизита	Формирование (заполнение) реквизита
2.7	В том числе неразрешенный к использованию остаток текущего года на отчетную дату	Указывается неразрешенный к использованию остаток средств текущего года и неразрешенные к использованию суммы возврата дебиторской задолженности прошлых лет на отчетную дату по совокупности реквизитов соответствующей строки раздела По строке «Итого» указывается общий неразрешенный к использованию остаток средств текущего года на отчетную дату
3	Поступления	
3.1	Субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания (код поступления «ГЗ»)	
3.1.1	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Указывается аналитический код поступлений или выплат, соответствующий коду бюджетной классификации, исходя из экономического содержания планируемых поступлений и выплат
3.1.2	Идентификатор государственного контракта, контракта, договора, соглашения	Указывается уникальный номер реестровой записи в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии)
3.1.3	Иной идентификатор	Указывается при необходимости идентификатор, кроме идентификатора государственного контракта, контракта, договора, соглашения, позволяющий идентифицировать операцию в соответствии с законодательством Российской Федерации
3.1.4	Сумма	Указывается сумма поступлений по совокупности реквизитов соответствующей строки раздела По строке «Итого» указывается общая сумма поступлений по разделу
3.2	Субсидии на иные цели и на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность (код поступления «ЦС»)	

№ п/п	Наименование реквизита	Формирование (заполнение) реквизита
3.2.1	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Указывается аналитический код поступлений или выплат, соответствующий коду бюджетной классификации, исходя из экономического содержания планируемых поступлений и выплат
3.2.2	Код субсидии	Указывается код целевой субсидии, предоставляемой бюджетным и автономным учреждениям в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации
3.2.3	Идентификатор государственного контракта, контракта, договора, соглашения	Указывается уникальный номер реестровой записи в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии)
3.2.4	Иной идентификатор	Указывается при необходимости идентификатор, кроме идентификатора государственного контракта, контракта, договора, соглашения, позволяющий идентифицировать операцию в соответствии с законодательством Российской Федерации
3.2.5	Код объекта капитальных вложений	Указывается код объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества (при наличии)
3.2.6	Без права расходования	Указывается сумма поступлений по совокупности реквизитов соответствующей строки раздела без права расходования, включая неразрешенную к использованию возвращенную дебиторскую задолженность прошлых лет
3.2.7	Сумма	Указывается сумма поступлений по совокупности реквизитов соответствующей строки раздела По строке «Итого» указывается общая сумма поступлений по разделу
3.3	Гранты в форме субсидий (код поступления «ГР»)	
3.3.1	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Указывается аналитический код поступлений или выплат, соответствующий коду бюджетной классификации, исходя из экономического содержания планируемых поступлений и выплат

№ п/п	Наименование реквизита	Формирование (заполнение) реквизита
3.3.2	Идентификатор государственного контракта, контракта, договора, соглашения	Указывается уникальный номер реестровой записи в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии)
3.3.3	Иной идентификатор	Указывается при необходимости идентификатор, кроме идентификатора государственного контракта, контракта, договора, соглашения, позволяющий идентифицировать операцию в соответствии с законодательством Российской Федерации
3.4.4	Сумма	Указывается сумма поступлений по совокупности реквизитов соответствующей строки раздела По строке «Итого» указывается общая сумма поступлений по разделу
3.4	Средства обязательного медицинского страхований (код поступления «МС»)	
3.4.1	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Указывается аналитический код поступлений или выплат, соответствующий коду бюджетной классификации, исходя из экономического содержания планируемых поступлений и выплат
3.4.2	Идентификатор государственного контракта, контракта, договора, соглашения	Указывается уникальный номер реестровой записи в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии)
3.4.3	Иной идентификатор	Указывается при необходимости идентификатор, кроме идентификатора государственного контракта, контракта, договора, соглашения, позволяющий идентифицировать операцию в соответствии с законодательством Российской Федерации
3.4.4	Сумма	Указывается сумма поступлений по совокупности реквизитов соответствующей строки раздела По строке «Итого» указывается общая сумма поступлений по разделу

№ п/п	Наименование реквизита	Формирование (заполнение) реквизита
3.5	Средства от приносящей доход деятельности и иные средства (код поступления «ПД»)	
3.5.1	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Указывается аналитический код поступлений или выплат, соответствующий коду бюджетной классификации, исходя из экономического содержания планируемых поступлений и выплат
3.5.2	Идентификатор государственного контракта, контракта, договора, соглашения	Указывается уникальный номер реестровой записи в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии)
3.5.3	Иной идентификатор	Указывается при необходимости идентификатор, кроме идентификатора государственного контракта, контракта, договора, соглашения, позволяющий идентифицировать операцию в соответствии с законодательством Российской Федерации
3.5.4	Без права расходования	Указывается сумма поступлений по совокупности реквизитов соответствующей строки раздела без права расходования
3.5.5	Сумма	Указывается сумма поступлений по совокупности реквизитов соответствующей строки раздела По строке «Итого» указывается общая сумма поступлений по разделу
3.6	Средства во временном распоряжении (коды поступлений «ВР», «ОБ»)	
3.6.1	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Указывается аналитический код поступлений или выплат, соответствующий коду бюджетной классификации, исходя из экономического содержания планируемых поступлений и выплат
3.6.2	Код поступления	Указывается код поступления «ВР» или «ОБ»
3.6.3	Идентификатор государственного контракта, контракта, договора, соглашения	Указывается уникальный номер реестровой записи в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии)

№ п/п	Наименование реквизита	Формирование (заполнение) реквизита
3.6.4	Иной идентификатор	Указывается при необходимости идентификатор, кроме идентификатора государственного контракта, контракта, договора, соглашения, позволяющий идентифицировать операцию в соответствии с законодательством Российской Федерации
3.6.5	Сумма	Указывается сумма поступлений по совокупности реквизитов соответствующей строки раздела По строке «Итого» указывается общая сумма поступлений по разделу
4	Выплаты	
4.1	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Указывается аналитический код поступлений или выплат, соответствующий коду бюджетной классификации, исходя из экономического содержания планируемых поступлений и выплат
4.2	Код поступления	Указывается код поступления, по которому осуществлен платеж
4.3	Код субсидии	Указывается код целевой субсидии, предоставляемой бюджетным и автономным учреждениям в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (при наличии)
4.4	Код объекта капитальных вложений	Указывается код объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества (при наличии)
4.5	Иной идентификатор	Указывается при необходимости идентификатор, кроме идентификатора государственного контракта, контракта, договора, соглашения, позволяющий идентифицировать операцию в соответствии с законодательством Российской Федерации

№ п/п	Наименование реквизита	Правила формирования (заполнения) реквизита
4.6	Сумма	Указывается сумма выплат по совокупности реквизитов соответствующей строки раздела По строке «Итого по коду поступления» указывается сумма выплат в разрезе кодов поступлений По строке «Итого по коду субсидии» указывается сумма выплат в разрезе кодов субсидий По строке «Всего» указывается общая сумма выплат

».

Приложение № 4
к приказу Федерального казначейства
от 26 ноября 2025 г. № 21н

«Приложение № 55(2)
к Порядку открытия и ведения
лицевых счетов территориальными
органами Федерального казначейства,
утвержденному приказом
Федерального казначейства
от 17 октября 2016 г. № 21н

Реквизиты Акта приемки-передачи показателей лицевого счета в разрезе видов средств бюджетного (автономного) учреждения

№ п/п	Наименование реквизита	Формирование (заполнение) реквизита
1	2	3
Общие сведения		
1.	Номер лицевого счета	Указывается номер лицевого счета, по которому формируется документ
2.	Дата	Указывается дата составления акта приемки-передачи
3.	Единица измерений: руб.	Реквизит не заполняется
Передающая сторона		
4.	Клиент	Указывается наименование клиента, который осуществляет передачу показателей лицевого счета, с указанием в кодовой зоне кода по Сводному реестру, кода по ОКПО и номера лицевого счета
5.	Орган Федерального казначейства	Указывается полное наименование органа Федерального казначейства по месту обслуживания клиента, передающего показатели лицевого счета, с указанием в кодовой зоне кода ТОФК
6.	Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя	Указывается полное наименование учредителя бюджетного (автономного) учреждения, в ведении которого находится клиент, осуществляющий передачу показателей лицевого счета, с указанием в кодовой зоне кода по ОКПО
7.	Наименование бюджета	Указывается наименование соответствующего бюджета бюджетной системы Российской

№ п/п	Наименование реквизита	Формирование (заполнение) реквизита
		Федерации, из которого в соответствии со ст. 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации бюджетному (автономному) учреждению представлена субсидия с указанием в кодовой зоне кода по ОКТМО
Принимающая сторона		
8.	Клиент	Указывается наименование клиента, который осуществляет прием показателей лицевого счета, с указанием в кодовой зоне кода по Сводному реестру, кода по ОКПО и номера лицевого счета
9.	Орган Федерального казначейства	Указывается полное наименование органа Федерального казначейства по месту обслуживания клиента, осуществляющего прием показателей лицевого счета, с указанием в кодовой зоне кода по ТОФК
10.	Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя	Указывается полное наименование учредителя бюджетного (автономного) учреждения, в ведении которого находится клиент, осуществляющий прием показателей лицевого счета, с указанием в кодовой зоне кода по ОКПО
11.	Наименование бюджета	Указывается наименование соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого в соответствии со ст. 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации бюджетному (автономному) учреждению представлена субсидия с указанием в кодовой зоне кода по ОКТМО
12.	Основание для передачи	Указывается наименование, вид и номер документа, являющегося основанием для передачи показателей лицевого счета. В случае, если Акт приемки-передачи показателей лицевого счета формируется при переводе бюджетного (автономного) учреждения для обслуживания в другой орган Федерального казначейства, данный реквизит не заполняется
1	Плановые показатели	
1.1	Показатели плана финансово-хозяйственной деятельности (не принимаются к учету на основании Акта приемки передачи показателей на принимающей стороне)	
1.1.1	Код по бюджетной классификации	Указывается аналитический код поступлений или выплат, соответствующий коду бюджетной

№ п/п	Наименование реквизита	Формирование (заполнение) реквизита
	Российской Федерации	классификации, исходя из экономического содержания планируемых поступлений и выплат
1.1.2	Сумма планируемых поступлений/ выплат на текущий финансовый год	Указывается сумма планируемых поступлений / выплат на текущий финансовый год по коду бюджетной классификации Российской Федерации Реквизит заполняется на основании данных плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного (автономного) учреждения
1.1.3	Сумма планируемых поступлений/ выплат на первый год планового периода	Указывается сумма планируемых поступлений / выплат на первый год планового периода по коду бюджетной классификации Российской Федерации Реквизит заполняется на основании данных плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного (автономного) учреждения
1.1.4	Сумма планируемых поступлений/ выплат на второй год планового периода	Указывается сумма планируемых поступлений / выплат на второй год планового периода по коду бюджетной классификации Российской Федерации Реквизит заполняется на основании данных плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного (автономного) учреждения
1.1.5	Сумма планируемых поступлений/ выплат за пределами планового периода	Указывается сумма планируемых поступлений / выплат за пределами планового периода по коду бюджетной классификации Российской Федерации Реквизит заполняется на основании данных плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного (автономного) учреждения
1.1.6	Сумма	Указывается сумма поступлений / выплат текущего финансового года по коду бюджетной классификации Российской Федерации
1.2	Сведения об операциях с целевыми субсидиями	
1.2.1	Код по бюджетной классификации	Указывается аналитический код поступлений или выплат, соответствующий коду бюджетной

№ п/п	Наименование реквизита	Формирование (заполнение) реквизита
	Российской Федерации	классификации, исходя из экономического содержания планируемых поступлений и выплат
1.2.2	Код субсидии	Указывается код целевой субсидии, предоставляемой бюджетным (автономным) учреждениями бюджетным и автономным учреждениям в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации
1.2.3	Идентификатор государственного контракта, контракта, договора, соглашения	Указывается уникальный номер реестровой записи в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии)
1.2.4	Иной идентификатор	Указывается при необходимости идентификатор, кроме идентификатора государственного контракта, контракта, договора, соглашения, позволяющий идентифицировать операцию в соответствии с законодательством Российской Федерации
1.2.5	Код объекта капитальных вложений	Указывается код объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества (при наличии)
1.2.6	Разрешенный к использованию остаток субсидий прошлых лет на начало текущего финансового года	Указываются неиспользованные на начало текущего финансового года остатки целевых субсидий, разрешенные к использованию, по совокупности реквизитов соответствующей строки раздела По строке «Итого» указывается итоговый остаток неиспользованных на начало текущего финансового года целевых субсидий прошлых лет, разрешенный к использованию
1.2.7	Суммы возврата дебиторской задолженности прошлых лет	Указывается сумма средств, поступивших учреждению в текущем финансовом году по произведенным учреждением до начала текущего финансового года выплатам, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, предоставленные бюджетным и автономным учреждениям в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, разрешенная к использованию, по совокупности реквизитов соответствующей строки раздела

№ п/п	Наименование реквизита	Формирование (заполнение) реквизита
		По строке «Итого» указывается общая сумма возврата дебиторской задолженности прошлых лет, разрешенная к использованию
1.2.8	Планируемые поступления	Указывается сумма планируемых на текущий финансовый год поступлений целевых субсидий по совокупности реквизитов соответствующей строки раздела По строке «Итого» указывается общая сумма планируемых на текущий финансовый год поступлений целевых субсидий
1.2.9	Планируемые выплаты	Указывается сумма планируемых на текущий финансовый год выплат, источником финансового обеспечения которых являются целевые субсидии, по совокупности реквизитов соответствующей строки раздела По строке «Итого» указывается общая сумма планируемых на текущий финансовый год выплат, источником финансового обеспечения которых являются целевые субсидии
2	Остаток средств на лицевом счете	
2.1	Код поступления	Указывается код поступлений, на котором имеется остаток средств
2.2	Код субсидии прошлого года	Указывается код субсидии (при наличии) прошлого финансового года по остатку на начало текущего финансового года и сумм возврата дебиторской задолженности прошлых лет (при наличии)
2.3	Код субсидии текущего года	Указывается код субсидии текущего финансового года (при наличии) по остаткам средств, поступивших в текущем финансовом году, а также остатков субсидий прошлого года и сумм возврата дебиторской задолженности прошлых лет в случае, если код субсидии изменился в текущем финансовом году и соответствующая информация об изменении указана в Сведениях об операциях с целевыми субсидиями
2.4	На начало года	Указываются неиспользованный на начало текущего финансового года остаток средств, в том

№ п/п	Наименование реквизита	Формирование (заполнение) реквизита
		числе субсидий, по совокупности реквизитов соответствующей строки раздела По строке «Итого» указывается общий остаток средств на лицевом счете на начало года
2.5	На отчетную дату всего	Указывается нарастающим итогом с начала текущего финансового года остаток средств на лицевом счете на отчетную дату, в том числе средств субсидий по совокупности реквизитов соответствующей строки раздела По строке «Итого» указывается общий остаток средств на лицевом счете на отчетную дату
2.6	В том числе неразрешенный к использованию остаток прошлого года на отчетную дату	Указывается неразрешенный к использованию остаток средств прошлого года на лицевом счете на отчетную дату по совокупности реквизитов соответствующей строки раздела
2.7	В том числе неразрешенный к использованию остаток текущего года на отчетную дату	Указывается неразрешенный к использованию остаток средств текущего года на лицевом счете на отчетную дату по совокупности реквизитов соответствующей строки раздела По строке «Итого» указывается общий неразрешенный к использованию остаток средств текущего года на отчетную дату
3	Поступления	
3.1	Субсидия на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания (код поступления «ГЗ»)	
3.1.1	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Указывается аналитический код поступлений или выплат, соответствующий коду бюджетной классификации, исходя из экономического содержания планируемых поступлений и выплат
3.1.2	Идентификатор государственного контракта, контракта, договора, соглашения	Указывается уникальный номер реестровой записи в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии)
3.1.3	Иной идентификатор	Указывается при необходимости идентификатор, кроме идентификатора государственного контракта, контракта, договора, соглашения,

№ п/п	Наименование реквизита	Формирование (заполнение) реквизита
		позволяющий идентифицировать операцию в соответствии с законодательством Российской Федерации
3.1.4	Сумма	Указывается сумма поступлений по совокупности реквизитов соответствующей строки раздела По строке «Итого» указывается общая сумма поступлений по разделу
3.2	Субсидии на иные цели и на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность (код поступления «ЦС»)	
3.2.1	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Указывается аналитический код поступлений или выплат, соответствующий коду бюджетной классификации, исходя из экономического содержания планируемых поступлений и выплат
3.2.2	Код субсидии	Указывается код целевой субсидии, предоставляемой бюджетным и автономным учреждениям в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации
3.2.3	Идентификатор государственного контракта, контракта, договора, соглашения	Указывается уникальный номер реестровой записи в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии)
3.2.4	Иной идентификатор	Указывается при необходимости идентификатор, кроме идентификатора государственного контракта, контракта, договора, соглашения, позволяющий идентифицировать операцию в соответствии с законодательством Российской Федерации
3.2.5	Код объекта капитальных вложений	Указывается код объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества (при наличии)
3.2.6	Без права расходования	Указывается сумма поступлений по совокупности реквизитов соответствующей строки раздела без права расходования, включая неразрешенную к использованию возвращенную дебиторскую задолженность прошлых лет

№ п/п	Наименование реквизита	Формирование (заполнение) реквизита
3.2.7	Сумма	Указывается сумма поступлений по совокупности реквизитов соответствующей строки раздела По строке «Итого» указывается общая сумма поступлений по разделу
3.3	Гранты в форме субсидий (код поступления «ГР»)	
3.3.1	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Указывается аналитический код поступлений или выплат, соответствующий коду бюджетной классификации, исходя из экономического содержания планируемых поступлений и выплат
3.3.2	Идентификатор государственного контракта, контракта, договора, соглашения	Указывается уникальный номер реестровой записи в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии)
3.3.3	Иной идентификатор	Указывается при необходимости идентификатор, кроме идентификатора государственного контракта, контракта, договора, соглашения, позволяющий идентифицировать операцию в соответствии с законодательством Российской Федерации
3.3.4	Сумма	Указывается сумма поступлений по совокупности реквизитов соответствующей строки раздела По строке «Итого» указывается общая сумма поступлений по разделу
3.4	Средства обязательного медицинского страхования (код поступления «МС»)	
3.4.1	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Указывается аналитический код поступлений или выплат, соответствующий коду бюджетной классификации, исходя из экономического содержания планируемых поступлений и выплат
3.4.2	Идентификатор государственного контракта, контракта, договора, соглашения	Указывается уникальный номер реестровой записи в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии)
3.4.3	Иной идентификатор (при наличии)	Указывается при необходимости идентификатор, кроме идентификатора государственного контракта, контракта, договора, соглашения, позволяющий идентифицировать операцию в соответствии с законодательством Российской Федерации

№ п/п	Наименование реквизита	Формирование (заполнение) реквизита
3.4.4	Сумма	Указывается сумма поступлений по совокупности реквизитов соответствующей строки раздела По строке «Итого» указывается общая сумма поступлений по разделу
3.5	Средства от приносящей доход деятельности и иные средства (код поступления «ПД»)	
3.5.1	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Указывается аналитический код поступлений или выплат, соответствующий коду бюджетной классификации, исходя из экономического содержания планируемых поступлений и выплат
3.5.2	Идентификатор государственного контракта, контракта, договора, соглашения	Указывается уникальный номер реестровой записи в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии)
3.5.3	Иной идентификатор	Указывается при необходимости идентификатор, кроме идентификатора государственного контракта, контракта, договора, соглашения, позволяющий идентифицировать операцию в соответствии с законодательством Российской Федерации
3.5.4	Без права расходования	Указывается сумма поступлений по совокупности реквизитов соответствующей строки раздела без права расходования
3.5.5	Сумма	Указывается сумма поступлений по совокупности реквизитов соответствующей строки раздела По строке «Итого» указывается общая сумма поступлений по разделу
3.6	Средства во временном распоряжении (коды поступлений «ВР», «ОБ»)	
3.6.1	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Указывается аналитический код поступлений или выплат, соответствующий коду бюджетной классификации, исходя из экономического содержания планируемых поступлений и выплат
3.6.2	Код поступления	Указывается код поступления «ВР» или «ОБ»
3.6.3	Идентификатор государственного контракта, контракта, договора, соглашения	Указывается уникальный номер реестровой записи в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии)

№ п/п	Наименование реквизита	Формирование (заполнение) реквизита
3.6.4	Иной идентификатор	Указывается при необходимости идентификатор, кроме идентификатора государственного контракта, контракта, договора, соглашения, позволяющий идентифицировать операцию в соответствии с законодательством Российской Федерации
3.6.5	Сумма	Указывается сумма поступлений по совокупности реквизитов соответствующей строки раздела По строке «Итого» указывается общая сумма поступлений по разделу
4	Выплаты	
4.1	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Указывается аналитический код поступлений или выплат, соответствующий коду бюджетной классификации, исходя из экономического содержания планируемых поступлений и выплат
4.2	Код поступления	Указывается код поступления, по которому осуществлен платеж
4.3	Код субсидии	Указывается код целевой субсидии, предоставляемой бюджетным и автономным учреждениям в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (при наличии)
4.4	Код объекта капитальных вложений	Указывается код объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества (при наличии)
4.5	Иной идентификатор	Указывается при необходимости идентификатор, кроме идентификатора государственного контракта, контракта, договора, соглашения, позволяющий идентифицировать операцию в соответствии с законодательством Российской Федерации
4.6	Сумма	Указывается сумма выплат по совокупности реквизитов соответствующей строки раздела По строке «Итого по коду поступления» указывается сумма выплат в разрезе кодов поступлений По строке «Итого по коду субсидии» указывается сумма выплат в разрезе кодов субсидий

№ п/п	Наименование реквизита	Формирование (заполнение) реквизита
		По строке «Всего» указывается общая сумма выплат
Подписи сторон		
Передающая сторона		
1.	Руководитель клиента (уполномоченное лицо)	Указывается должность руководителя клиента (уполномоченного лица), который осуществляет передачу показателей лицевого счета, которому необходимо поставить подпись и указать расшифровку подписи
2.	Главный бухгалтер клиента (уполномоченное лицо)	Указывается должность главного бухгалтера клиента (уполномоченного лица), который осуществляет передачу показателей лицевого счета, которому необходимо поставить подпись и указать расшифровку подписи
3.	Руководитель органа Федерального казначейства (уполномоченное лицо)	Указывается должность руководителя органа Федерального казначейства (уполномоченного лица), который осуществляет передачу показателей лицевого счета, которому необходимо поставить подпись и указать расшифровку подписи
4.	Главный бухгалтер органа Федерального казначейства (уполномоченное лицо)	Указывается должность главного бухгалтера органа Федерального казначейства (уполномоченного лица), который осуществляет передачу показателей лицевого счета, которому необходимо поставить подпись и указать расшифровку подписи
5.	Дата подписания передающей стороны	Указывается дата подписания клиентом, который осуществляет передачу показателей лицевого счета
Принимающая сторона		
6.	Руководитель клиента (уполномоченное лицо)	Указывается должность руководителя клиента (уполномоченного лица), который осуществляет прием показателей лицевого счета, которому необходимо поставить подпись и указать расшифровку подписи
7.	Главный бухгалтер клиента (уполномоченное лицо)	Указывается должность главного бухгалтера клиента (уполномоченного лица), который осуществляет прием показателей лицевого счета,

№ п/п	Наименование реквизита	Правила формирования (заполнения) реквизита
		которому необходимо поставить подпись и указать расшифровку подписи
8.	Руководитель органа Федерального казначейства (уполномоченное лицо)	Указывается должность руководителя органа Федерального казначейства (уполномоченного лица), который осуществляет прием показателей лицевого счета, которому необходимо поставить подпись и указать расшифровку подписи
9.	Главный бухгалтер органа Федерального казначейства (уполномоченное лицо)	Указывается должность главного бухгалтера органа Федерального казначейства (уполномоченного лица), который осуществляет прием показателей лицевого счета, которому необходимо поставить подпись и указать расшифровку подписи
10.	Дата подписания	Указывается дата подписания клиентом, который осуществляет прием показателей лицевого счета

».

Приложение № 5
к приказу Федерального казначейства
от 26 ноября 2025 г. № 21н

«Приложение № 74
к Порядку открытия и ведения
лицевых счетов территориальными
органами Федерального казначейства,
утвержденному приказом
Федерального казначейства
от 17 октября 2016 г. № 21н

Реквизиты для формирования Выписки из лицевого счета администратора доходов бюджета, отдельных администраторов источников финансирования дефицита федерального бюджета и Отчета о состоянии лицевого счета администратора доходов бюджета

№ п/п	Наименование реквизита	Формирование (заполнение) реквизита
1	2	3
1. Общие сведения		
1.1	Номер лицевого счета	Указывается номер лицевого счета, по которому формируется документ
1.2	Дата	При выборе кода специальных указаний «1», «3» указывается дата операционного дня, за которую сформирован документ. При выборе кода специальных указаний «2» указывается дата, на которую формируется документ
1.3	Дата предыдущей выписки	При выборе кода специальных указаний «1», «3» указывается дата формирования предыдущего документа. При выборе кода специальных указаний «2» реквизит не заполняется
1.4	Орган Федерального казначейства	Указывается полное наименование органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет клиенту
1.5	Код по ТОФК	Указывается код территориального органа Федерального казначейства по месту открытия лицевого счета клиента

1.6	Администратор доходов бюджета (администратор источников финансирования дефицита федерального бюджета)	Указывается полное наименование администратора доходов бюджета, отдельных администраторов источников финансирования дефицита федерального бюджета – налогового органа, таможенного органа
1.7	Код по Сводному реестру	Указывается код администратора доходов бюджета, отдельных администраторов источников финансирования дефицита федерального бюджета – налогового органа, таможенного органа по Сводному реестру
1.8	Главный администратор доходов бюджета (главный администратор источников финансирования дефицита федерального бюджета)	Указывается полное наименование соответствующего главного администратора доходов бюджета, отдельных главных администраторов источников финансирования дефицита федерального бюджета – налогового органа, таможенного органа
1.9	Глава по БК	Указывается код главы по БК главного администратора доходов бюджета, отдельных главных администраторов источников финансирования дефицита федерального бюджета – налогового органа, таможенного органа
1.10	Наименование бюджета	Указывается наименование бюджета
1.11	ОКТМО	Указывается соответствующий код по ОКТМО
1.12	Специальные указания	Указываются соответствующие наименования и код специальных указаний: «1» - Выписка из лицевого счета администратора доходов бюджета» «2» - Отчет о состоянии лицевого счета администратора доходов бюджета «3» - Выписка из лицевого счета отдельных администратора источников финансирования дефицита федерального бюджета – налогового органа, таможенного органа»

1.13	Должность контактного лица	Указывается должность контактного лица
1.14	ФИО контактного лица	Указывается фамилия, имя, отчество (при наличии) контактного лица
1.15	Телефон контактного лица	Указывается номер телефона контактного лица с указанием кода города
1.16	Дата утверждения	Указывается дата утверждения документа
2. Изменение остатков на лицевом счете (при выборе кода специальных указаний «1», «3»)		
2.1	Поступления на начало дня	При выборе кода специальных указаний «1» указывается сумма доходов на начало дня При выборе кода специальных указаний «3» указывается сумма источников финансирования дефицита федерального бюджета на начало дня
2.2	Возврат на начало дня	При выборе кода специальных указаний «1» указывается сумма возвратов по доходам на начало дня При выборе кода специальных указаний «3» указывается сумма возвратов по источникам финансирования дефицита федерального бюджета на начало дня
2.3	Внутриказначейские операции на начало дня	При выборе кода специальных указаний «1» указывается сумма внутриказначейских операций по доходам на начало дня При выборе кода специальных указаний «3» указывается сумма внутриказначейских операций по источникам финансирования дефицита федерального бюджета на начало дня
2.4	Поступления на конец дня	При выборе кода специальных указаний «1» указывается сумма поступлений по доходам на конец дня, которая рассчитывается как сумма поступлений по доходам на начало дня, указанная в пункте 2.1, и сумма поступлений по доходам за день, указанная в пункте 3.16 При выборе кода специальных указаний «3» указывается сумма поступлений по источникам финансирования дефицита федерального бюджета на конец дня, которая

		рассчитывается как сумма поступлений по источникам финансирования дефицита федерального бюджета на начало дня, указанная в пункте 2.1, и сумма поступлений по источникам финансирования дефицита федерального бюджета за день, указанная в пункте 3.16
2.5	Возврат на конец дня	При выборе кода специальных указаний «1» указывается сумма возвратов по доходам на конец дня, которая рассчитывается как сумма возвратов по доходам на начало дня, указанная в пункте 2.2, и сумма возвратов по доходам за день, указанная в пункте 3.17 При выборе кода специальных указаний «3» указывается сумма возвратов по источникам финансирования дефицита федерального бюджета на конец дня, которая рассчитывается как сумма возвратов по источникам финансирования дефицита федерального бюджета на начало дня, указанная в пункте 2.2, и сумма возвратов по источникам финансирования дефицита федерального бюджета за день, указанная в пункте 3.17
2.6	Внутриказначейские операции на конец дня	При выборе кода специальных указаний «1» указывается сумма внутриказначейских операций по доходам на конец дня, которая рассчитывается как сумма внутриказначейских операций по доходам на начало дня, указанная в пункте 2.3, и сумма внутриказначейских операций по доходам за день, указанная в пункте 3.18 При выборе кода специальных указаний «3» указывается сумма внутриказначейских операций по источникам финансирования дефицита федерального бюджета на конец дня, которая рассчитывается как сумма внутриказначейских операций по источникам финансирования дефицита федерального бюджета на начало дня, указанная в пункте 2.3, и сумма внутриказначейских операций по источникам финансирования дефицита федерального бюджета за день, указанная

		в пункте 3.18
3. Операции со средствами		
3.1	Порядковый номер	При выборе кода специальных указаний «1», «3» указывается порядковый номер операции При выборе кодов специальных указаний «2» реквизит не заполняется
3.2	Наименование документа, подтверждающего проведение операции	При выборе кода специальных указаний «1», «3» указывается наименование документа, на основании которого была отражена операция на соответствующем лицевом счете При выборе кодов специальных указаний «2» реквизит не заполняется
3.3	Номер документа, подтверждающего проведение операции	При выборе кода специальных указаний «1», «3» указывается номер документа, на основании которого была отражена операция на соответствующем лицевом счете При выборе кодов специальных указаний «2» реквизит не заполняется
3.4	Дата документа, подтверждающего проведение операции	При выборе кода специальных указаний «1», «3» указывается дата составления документа, на основании которого была отражена операция на соответствующем лицевом счете При выборе кодов специальных указаний «2» реквизит не заполняется
3.5	Наименование документа администратора доходов бюджета (администратора источников финансирования дефицита федерального бюджета)	При выборе кода специальных указаний «1», «3» указывается наименование документа администратора доходов бюджета, отдельных администраторов источников финансирования дефицита федерального бюджета – налогового органа, таможенного органа, на основании которого была отражена операция на соответствующем лицевом счете При выборе кодов специальных указаний «2» реквизит не заполняется
3.6	Номер документа администратора доходов бюджета (администратора	При выборе кода специальных указаний «1», «3» указывается номер документа администратора доходов бюджета, отдельных администраторов источников финансирования

	источников финансирования дефицита федерального бюджета)	дефицита федерального бюджета – налогового органа, таможенного органа, на основании которого была отражена операция на соответствующем лицевом счете При выборе кодов специальных указаний «2» реквизит не заполняется
3.7	Дата документа администратора доходов бюджета (администратора источников финансирования дефицита федерального бюджета)	При выборе кода специальных указаний «1», «3» указывается дата документа администратора доходов бюджета, отдельных администраторов источников финансирования дефицита федерального бюджета – налогового органа, таможенного органа, на основании которого была отражена операция на соответствующем лицевом счете При выборе кодов специальных указаний «2» реквизит не заполняется
3.8	Код по БК	При выборе кода специальных указаний «1», «2» указывается код классификации доходов бюджетов, по которому отражены операции на лицевом счете При выборе кода специальных указаний «3» указывается код классификации источников финансирования дефицита федерального бюджета, по которому отражены операции на лицевом счете
3.9	Аналитический код	При выборе кода специальных указаний «1», «2» указывается аналитический код, по которому отражены операции на лицевом счете При выборе кода специальных указаний «3» реквизит не заполняется
3.10	Код по ОКТМО	Указывается соответствующий код по ОКТМО
3.11	Поступления	Указывается сумма поступлений
3.12	Возврат	Указывается сумма возвратов
3.13	Внутриказначейские операции	Указывается сумма внутриказначейских операций

3.14	Итоговая сумма поступлений	При выборе кодов специальных указаний «1», «3» реквизит не заполняется При выборе кодов специальных указаний «2» указывается итоговая сумма поступлений, которая рассчитывается как сумма поступлений, указанная в пункте 3.11, и сумма внутриказначейских операций, указанная в пункте 3.13, за вычетом суммы возвратов, указанной в пункте 3.12
3.15	Примечание	Указывается необходимая дополнительная информация
3.16	Итого поступлений	Указывается общая сумма поступлений
3.17	Итого возвратов	Указывается общая сумма возвратов
3.18	Итого внутриказначейских операций	Указывается общая сумма внутриказначейских операций
3.19	Итого поступлений за период	При выборе кодов специальных указаний «1», «3» реквизит не заполняется При выборе кодов специальных указаний «2» указывается итоговая сумма поступлений за период, которая рассчитывается как итоговая сумма поступлений, указанная в пункте 3.16, и итоговая сумма внутриказначейских операций, указанная в пункте 3.18, за вычетом итоговой суммы возвратов, указанной в пункте 3.17

».

Приложение № 6
к приказу Федерального казначейства
от 26 ноября 2025 г. № 21н

«Приложение № 75
к Порядку открытия и ведения
лицевых счетов территориальными
органами Федерального казначейства,
утвержденному приказом
Федерального казначейства
от 17 октября 2016 г. № 21н

Реквизиты для формирования Акта приемки-передачи показателей лицевого счета администратора доходов бюджета

№ п/п	Наименование реквизита	Формирование (заполнение) реквизита
1	2	3
1. Общие сведения		
1.1	Номер	Указывается номер документа
1.2	Дата	Указывается дата формирования документа
1.3	Орган Федерального казначейства	Указывается полное наименование органа Федерального казначейства по месту представления Акта
1.4	Код по ТОФК	Указывается код территориального органа Федерального казначейства по месту открытия лицевого счета клиента
1.5	Основание для передачи	Указывается нормативный акт, являющийся основанием для передачи полномочий по администрированию доходов бюджета
2. Передающая сторона		
2.1	Администратор доходов бюджета	Указывается полное наименование администратора доходов бюджета
2.2	Код по Сводному реестру	Указывается код администратора доходов бюджета по Сводному реестру

2.3	Номер лицевого счета	Указывается номер лицевого счета, по которому формируется документ
2.4	Должность руководителя администратора доходов бюджета (уполномоченного им лица)	Указывается должность руководителя администратора доходов бюджета (уполномоченного им лица)
2.5	ФИО руководителя администратора доходов бюджета (уполномоченного им лица)	Указывается расшифровка подписи руководителя администратора доходов бюджета (уполномоченного им лица) с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии)
2.6	Должность главного бухгалтера администратора доходов бюджета (уполномоченного лица)	Указывается должность главного бухгалтера администратора доходов бюджета (уполномоченного лица)
2.7	ФИО главного бухгалтера администратора доходов бюджета (уполномоченного лица)	Указывается расшифровка подписи главного бухгалтера администратора доходов бюджета (уполномоченного им лица) с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии)
2.8	Дата подписания	Указывается дата подписания
3. Принимающая сторона		
3.1	Администратор доходов бюджета	Указывается полное наименование администратора доходов бюджета, принимающего показатели лицевого счета
3.2	Код по Сводному реестру	Указывается код администратора доходов бюджета, принимающего показатели лицевого счета, по Сводному реестру
3.3	Номер лицевого счета	Указывается номер лицевого счета, по которому формируется документ

3.4	Должность руководителя администратора доходов бюджета (уполномоченного им лица)	Указывается должность руководителя администратора доходов бюджета (уполномоченного им лица)
3.5	ФИО руководителя администратора доходов бюджета (уполномоченного им лица)	Указывается расшифровка подписи руководителя администратора доходов бюджета (уполномоченного им лица) с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии)
3.6	Должность главного бухгалтера администратора доходов бюджета (уполномоченного лица)	Указывается должность главного бухгалтера администратора доходов бюджета (уполномоченного лица)
3.7	ФИО главного бухгалтера администратора доходов бюджета (уполномоченного лица)	Указывается расшифровка подписи главного бухгалтера администратора доходов бюджета (уполномоченного им лица) с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии)
3.8	Дата подписания	Указывается дата подписания
4. Операции со средствами		
4.1	Коды по БК, передаваемые администратором	Указываются коды классификации доходов бюджетов, передаваемые администратором
4.2	Коды по БК, принимаемые администратором	Указываются коды классификации доходов бюджетов, принимаемые администратором
4.3	Аналитический код	Указывается соответствующий аналитический код
4.4	Код по ОКТМО	Указывается соответствующий код по ОКТМО

4.5	Поступления	Указывается сумма поступлений
4.6	Возвраты	Указывается сумма возвратов
4.7	Внутриказначейские операции	Указывается сумма внутриказначейских операций
4.8	Итоговая сумма операций	Указывается итоговая сумма операций по показателю, которая рассчитывается как сумма поступлений, указанная в пункте 5, и сумма внутриказначейских операций, указанная в пункте 7, за вычетом суммы возвратов, указанной в пункте 6
4.9	Примечание	Указывается необходимая дополнительная информация
4.10	Итого поступлений	Указывается общая сумма поступлений
4.11	Итого возвратов	Указывается общая сумма возвратов
4.12	Итого внутриказначейских операций	Указывается общая сумма внутриказначейских операций
4.13	Итого по операциям	Указывается итоговая сумма по передаваемым операциям

».